INFORME INTERVENTORÍA No. 3

Social

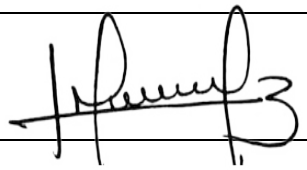
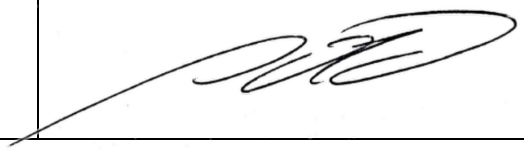
REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES

CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. 358- 2022

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO



ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

NÚMERO DE REVISIÓN		**1**
ELABORO	Nombre	Sandra Milena Sánchez González
	Cargo	Residente social
	Firma	
APROBÓ	Nombre	José Virgilio Corzo Vera
	Cargo	Director de interventoría
	Firma	

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 7
2. OBJETIVOS 8
2.1. Objetivo general 8
2.2. Objetivos específicos 8
3. INFORMACIÓN GENERAL Y LEGAL 9
4. UBICACIÓN DEL PROYECTO 10
5. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA SOCIAL 12
5.1. Estrategias de seguimiento 12
5.2. Profesional Social Requerido 12
6. PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL 13
6.1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN 14
6.1.1. Objetivo 14
6.1.2. Actividades que desarrollar 14
6.1.3. Actividades realizadas 14
6.2. PROGRAMA DE DIVULGACIÓN 21
6.2.1. Objetivo 21
6.2.2. Actividades que desarrollar 21
6.2.3. Actividades realizadas 21
6.2.3.1. Pendones informativos 26
6.2.3.2. Puntos satélites de información - PSI 29
6.3. PROGRAMA DE ATENCIÓN CIUDADANA 31
6.3.1. Objetivo 31
6.3.2. Actividades que desarrollar 31
6.3.3. Actividades realizadas 32
6.3.3.1. Recorridos periódicos 32
6.4. PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD 34
6.4.1. Objetivo 34
6.4.2. Actividades que desarrollar 34
6.4.3. Actividades realizadas 35
6.4.3.1. Comité de participación ciudadana 35

6.5. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA 37
6.5.1. Objetivo 37
6.5.2. Actividades que desarrollar 37
6.5.3. Actividades realizadas 37
6.5.3.1. Levantamiento de actas de vecindad 37
6.5.3.2. Actas de inspección preliminar 38
6.5.3.3. Actas de compromiso 38
6.6. PROGRAMA FORMACIÓN A LOS TRABAJADORES 39
6.6.1. Objetivo 39
6.6.2. Actividades que desarrollar 39
6.6.3. Actividades realizadas 39
6.7. PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO 40
6.7.1. Objetivo 40
6.7.2. Actividades que desarrollar 40
6.7.3. Actividades realizadas 40
7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN 41
7.1. SEGUIMIENTO 41
7.1.1. Comité de seguimiento de obra 41
7.1.2. Comités sociales 41
7.2. EVALUACIÓN 41
7.2.2. Cronogramas sociales 41
7.2.3. Informe mensual 42
7.2.4. Informe final 43
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 44

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Información general del contrato 9
Tabla 2 Parques a intervenir 11
Tabla 3. Seguimiento Personal Social del Ejecutor 12
Tabla 4 Programas de gestión social 13
Tabla 5 Información Reuniones con la comunidad 14
Tabla 6. Resumen reunión de inicio Villa Hermosa 15
Tabla 7. Resumen reunión de inicio Tuna Alta 16
Tabla 8. Resumen reunión de puesta en servicio parcial El Batan 17
Tabla 9. Resumen reuniones de inicio efectuadas 18
Tabla 10. Actividades de divulgación realizadas durante el periodo 21
Tabla 11 Relación entrega de volantes 23
Tabla 12. Relación pendones informativos instalados 27
Tabla 13. Relación Puntos Satélites de Información 29
Tabla 14 Información PAC 32
Tabla 15. Resumen atenciones ciudadana durante el periodo 32
Tabla 16. Actividades de sostenibilidad durante el periodo 35
Tabla 17. Relación de actas preliminares levantadas 38
Tabla 18. Indicador MONC contratado durante el periodo 40
Tabla 19. Relación comités de obra durante el periodo 41
Tabla 20 Trazabilidad cronograma social 42
Tabla 21 Informes contratista 42

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Mapa localidad de Suba 10

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1. Trazabilidad presentaciones parques 11-288, 11-055 y 11-306. 15
Anexo 2. Soportes reunión de inicio parque Villa Hermosa 15
Anexo 3. Soportes reunión de inicio Tuna Alta 16
Anexo 4. soportes reunión puesta parcial en servicio parque 11-004 18
Anexo 5. Trazabilidad presentaciones parques 11-659 y 11-196 18
Anexo 6. Aprobación volantes reunión de inicio 11-288 y 11-055 22
Anexo 7. Planilla de entrega y volante reunión inicio 11- 055 22
Anexo 8. Aprobación volante cancelación reunión de inicio 22
Anexo 9. Planilla de entrega y volante cancelación reunión inicio 11- 055 22

Anexo 10. Planilla de entrega y volante reunión inicio 11-288 22
Anexo 11. Aprobación volantes comités de participación 22
Anexo 12. Envió de invitación comité participación Santa Helena 22
Anexo 13. Envió de invitación comité participación grupo 1 23
Anexo 14. Aprobación volantes reunión puesta en servicio parcial parque 11-095 23
Anexo 15. Aprobación volante reunión de inicio 11-306 23
Anexo 16. Planilla de entrega y volante puesta en servicio parcial el Batan 23
Anexo 17. Aprobación volantes reunión de inicio 11-659 y 11-196 23
Anexo 18. Aprobación volantes reunión de inicio 11-031 y 11-033 23
Anexo 19. Planilla de entrega y volante reunión inicio 11-196 y 11-659 23
Anexo 20. Planilla de entrega y volantes de inicio 11-031 y 11-033 23
Anexo 21. Trazabilidad valla móvil 29
Anexo 22. Acta recorrido aprobación PSI villa hermosa 29
Anexo 23. Cierre PQRS No. 1. Villa hermosa 33
Anexo 24. Trazabilidad solicitud información PQRS 33
Anexo 25. Cierre PQRS N. 1 urbanización Batán 34
Anexo 26. Cierre PQRS N. 1 Batan 34
Anexo 27. Oficio enviado a JAC 34
Anexo 28. Conformación comité de participación villa hermosa 35
Anexo 29. Trazabilidad presentación comité participación grupo N.1 36
Anexo 30. Trazabilidad presentación comité participación 11-094 36
Anexo 31. Actas 1er comité de participación grupo 1 36
Anexo 32. Actas 1er comité de participación 11-094 36
Anexo 33. Comunicado enviado a EAAB 37
Anexo 34. Oficio de radicación y aprobación informe N. 2 43

1. INTRODUCCIÓN

El interés del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA es brindar a la comunidad usuaria de los parques (vecinales y de bolsillo), la seguridad y protección necesaria para que no se presente ningún accidente, manteniendo y/o adecuando y/o reconstruyendo de acuerdo con los compromisos adquiridos con las diferentes comunidades y cubrir el déficit en lo que respecta al mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física de los parques.

A través de este proceso se realizará "la interventoría técnica, administrativa, legal, financiera, contable, seguridad y salud en el trabajo, social y ambiental para el contrato No. FDLS-CTO-361-2022 cuyo objeto es "**Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques**", esto en por lo menos dieciocho (18) parques vecinales y/o de Bolsillo de la de la localidad de SUBA, para lo cual es necesaria la supervisión e interventoría del diagnóstico realizado por el contratista, de acuerdo a las necesidades presentadas por la alcaldía de suba.[1]

De acuerdo con lo anterior la gestión social se constituye como el eje fundamental y transversal para lograr el acercamiento, diálogo y trabajo constante con los habitantes de la localidad de Suba.

La interventoría S&C ingeniería SAS, pretende garantizar el cumplimiento de cada una de las acciones sociales que se deben ejecutar antes, durante y al finalizar la obra constructiva de los parques.

En el presente informe se describen las actividades de gestión social realizadas por el contratista Carlos Fernando Córdoba Avilés y las actividades de seguimiento y verificación de la Interventoría S&C ingeniería SAS, desde el **28 de agosto de 2022 al 27 de septiembre de 2022**, con el fin de dar cuenta de lo realizado desde el acta de inicio y la fecha referente al Programa de Gestión Social, de la misma manera todos los programas se han desarrollado de manera continua y se continua teniendo en cuenta los protocolos de seguridad implementados para la protección del COVID-19.

[1] Anexo 1- Anexo técnico. Licitación de obra pública de infraestructura social

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Dar cuenta de la ejecución de los programas sociales contemplados en el PGS (plan de gestión social), cumpliendo con los requisitos del fondo de desarrollo local de Suba - FDLUSA, así mismo busca presentar las actividades de evaluación y seguimiento realizadas por la Interventoría durante el período comprendido entre el **28 de agosto de 2022 al 27 de septiembre de 2022**, en lo referente a las actividades de gestión social desarrolladas por el contratista definiendo las herramientas e instrumentos necesarios que documenten esta labor y permitan su verificación y el desarrollo de las actividades sociales para cada una de las Etapas del proyecto, en cumplimiento con las obligaciones contractuales.

2.2. Objetivos específicos

- Dar a conocer las actividades propuestas en el PGS del contratista.
- Reportar las actividades realizadas por el contratista, durante el periodo, de acuerdo con las obligaciones sociales establecidas en el programa de gestión social del contrato.
- Registrar el acompañamiento y seguimiento efectuado por la interventoría a las actividades y gestión del contratista.
- Realizar acompañamiento a todas las actividades sociales que demanda la ejecución de la obra.
- Reportar el avance y estado de los productos y actividades de gestión social, de acuerdo con lo dispuesto en el Plan de Gestión Social.

3. INFORMACIÓN GENERAL Y LEGAL

Tabla 1 Información general del contrato

ENTIDAD CONTRATANTE	
ENTIDAD CONTRATANTE	Alcaldía Local De Suba
SUPERVISOR	Julián Andrés Moreno Barón
DIRECCIÓN	Calle 146c bis # 90 - 57
CONTRATISTA	
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques.
CONTRATISTA	Carlos Fernando Córdoba Avilés
No. DE CONTRATO	FDLS-CTO-361-2022
NIT	13010352-8
DIRECCIÓN	Cra 17 # 89 -31 Ofc. 601
REPRESENTANTE LEGAL	Carlos Fernando Córdoba Avilés
DIRECTORA	Caro Córdoba Avilés
RESIDENTE SOCIAL	Paola Andrea León Neisa
VALOR DEL CONTRATO	$ 2.327.000.000,00
PLAZO DE EJECUCIÓN	Seis (6) Meses.
FECHA DE INICIO	28 de junio De 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	27 de diciembre De 2022
INTERVENTORÍA	
INTERVENTORÍA	Servicios y Consultorías En Ingeniería S.A.S
NIT	830509427-9
DIRECCIÓN	Calle 31ª # 26 – 15 Ofc. 703
DIRECTOR	Ing. José Virgilio Corzo Vera
RESIDENTE SOCIAL	T.S. Sandra Milena Sánchez G.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

4. UBICACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto por ejecutar se encuentra ubicado en la localidad de suba (11) en la ciudad de Bogotá.

Suba es una de las localidades más extensas de Bogotá con un área de más de 10.056 hectáreas y la más poblada de la ciudad ya que alberga a 1'252.675 habitantes.

Limita al norte con el municipio de Chía (Cundinamarca), al sur con la localidad de Engativá, al oriente con la localidad de Usaquén y al occidente con el municipio de Cota (Cundinamarca).

Es reconocida por sus amplios espacios naturales como los cerros de Suba y La Conejera o el parque Mirador de los Nevados y cuenta con los humedales Juan Amarillo, Córdoba y La Conejera. Junto con Bosa, es la única localidad de la capital de la República que cuenta con un cabildo indígena. [2]

Suba está compuesta por 12 UPZ las cuales se informan a continuación: (2) La Academia, (3) Guaymaral, (17) San José De Bavaria, (18) Britalia, (19) El Prado, (20) La Alhambra, (23) Casa Blanca, (28) El Rincón, (24) Niza, (25) La Floresta, (27) Suba y (71) Tibabuyes.3

Ilustración 1 Mapa localidad de Suba



Fuente: https://www.google.co m/maps/place/Suba,+Bogota

[2] https://bogota.gov.co/mi-ciudad/localidades/suba
[3] https://bogota.gov.co/mi-ciudad/salud/que-es-una-upz

La intervención que se llevará a cabo será ejecutada en 18 parques de la localidad de Suba, y los cuales corresponden al siguiente listado.

Tabla 2 Parques a intervenir

No.	CODIGO	NOMBRE	DIRECCIÓN	UPZ
1	11-031	URBANIZACIÓN COSTA AZUL I Y II ETAPA	CALLE 135 CON CARRERA 103D	28 - El Rincón
2	11-784	CONJUNTO RESIDENCIAL SAN DIEGO	CALLE 166 CON CARRERA 55A	18 - Britalia
3	11-904	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES DEL NORTE	CARRERA 53 CON CALLE 134A	19 - Prado
4	11-196	URBANIZACIÓN COMPARTIR	CARRERA 117 CON CALLE 151F	27 - Suba
5	11-288	DESARROLLO VILLA HERMOSA	CARRERA 100 CON CALLE 158	27 - Suba
6	11-659	URBANIZACIÓN FONTANAR DEL RIO PRIMERA ETAPA	CALLE 144C CON CARRERA 141B	71- Tibabuyes
7	11-306	TUNA ALTA SECT. EL BOSQUE Y SECT. BELLA VISTA	CALLE 156 CARRERA 88	27 - Suba
8	11-055	URBANIZACIÓN PINAR DE SUBA II	CARRERA 92 CON CALLE 156A	27 - Suba
9	11-095	EL BATAN	CALLE 124 A CON CARRERA 51	20 - Alhambra
10	11-187	URBANIZACIÓN EL RECREO DE LOS FRAYLES	CALLE 122A CON CARRERA 54	20 - Alhambra
11	11-033	URBANIZACIÓN COSTA AZUL III ETAPA	CARRERA 103F CON 132C	28 - El Rincon
12	11-605	URBANIZACIÓN EL PORTAL DE LA FONTANA	CARRERA 111A CALLE 152FBIS	27 - Suba
13	11-094	URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR	CALLE 146 A CON CARRERA 57A	19- Prado
14	11-932	URBANIZACIÓN LAS PLEYADES	CALLE 119 CON CARRERA 72 A	24 - Niza
15	11-013	CAÑIZA SECTOR I-II-III	CALLE 129D CON CARRERA 124D	71- Tibabuyes
16	11-159	JULIO FLORES	CARRERA 69 CALLE 94	25 - La Floresta
17	11-198	BOCHALEMA - ZULIA	CALLE 140A CON CARRERA 103B	28 - El Rincón
18	11-004	URBANIZACIÓN EL BATAN II SECTOR	CALLE 123 CARRERA 53	20 - Alhambra

Fuente: S&C Ingeniería SAS

5. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA SOCIAL

5.1. Estrategias de seguimiento

Durante este periodo, la interventoría s&C Ingeniería SAS, ha implementado las medidas de control y supervisión para velar por el cumplimiento de las obligaciones sociales establecidas en el Plan de gestión del contrato, llevadas a cabo por el contratista.

A continuación, se relacionan las actividades de seguimiento y acompañamiento adelantadas por la interventoría.

5.2. Profesional Social Requerido

Se ha efectuado el seguimiento y solicitudes pertinentes al contratista, respecto de la conformación del grupo de profesionales para el componente de Gestión Social.

Tabla 3. Seguimiento Personal Social del Ejecutor

NOMBRES	CARGO	DESCRIPCIÓN DEL CARGO	DEDICACIÓN
Paola Andrea León Neisa	Profesional social	Profesional en Trabajo social o psicología o comunicación social.	100%

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6. PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL

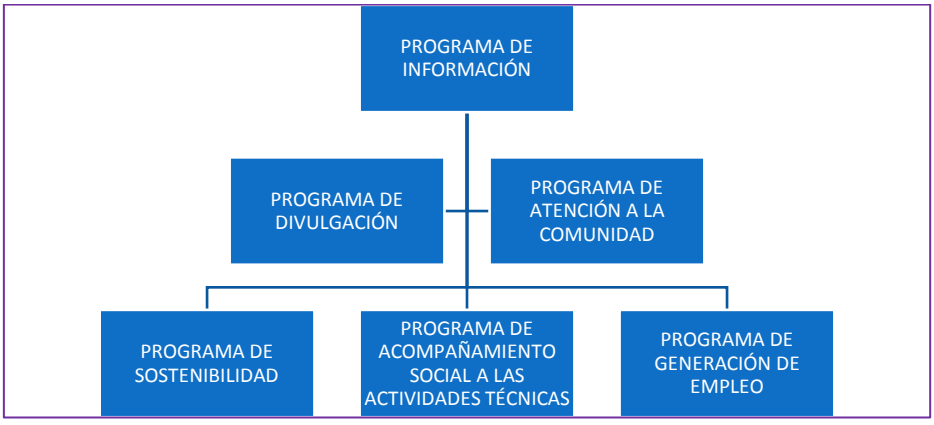
Es importante evidenciar que las actividades aquí informadas, son basadas en el Plan de Gestión social del contratista, el cuál fue revisado y aprobado por la interventoría en el mes de julio de 2022

A continuación, se describen las actividades de gestión social realizadas por el contratista y las actividades de seguimiento y verificación por parte de la Interventoría S&C Ingeniería SAS, con el fin de dar cuenta de lo realizado desde el 28 de agosto al 27 de septiembre de 2022 referente al Programa de Gestión Social para el Contrato *"REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES".*

Es importante resaltar que, para los efectos del informe social, los parques se desglosaran por grupos, teniendo en cuenta la cronología de la apertura de obra de cada uno de estos.

A continuación, se presentan los programas sociales:

Tabla 4 Programas de gestión social



Fuente: S&C Ingeniería SAS

Los anteriores programas corresponden a los que se ejecutarán antes, durante y hasta finalizar la obra de construcción.

6.1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN

6.1.1. Objetivo

Brindar información clara, veraz, oportuna y suficiente a la población del área de influencia directa, a las autoridades locales, Juntas de Acción Comunal y líderes comunitarios.
Mantener informados a todas las autoridades del área de influencia del proyecto.

6.1.2. Actividades que desarrollar

El contratista realizara reuniones informativas de Inicio y finalización; así como otras reuniones que se presenten a lo largo de la obra. A continuación, se relaciona un cronograma de las reuniones que se proponen realizar durante la ejecución del proyecto.

Tabla 5 Información Reuniones con la comunidad

Tipo de reunión	Descripción
Inicio	Se realizará una reunión informativa de inicio en cada uno de los parques, antes de iniciar actividades en el proyecto.
Final	Se realizará una reunión de finalización en cada uno de los parques cuando este mínimo al 95% de la obra ejecutada.
Reuniones extraordinarias	Se realizarán reuniones extraordinarias, según se requieran o solicite la comunidad, supervisión o interventoría.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.1.3. Actividades realizadas

El 5 de septiembre el contratista realizo él envió de las presentaciones que se proyectarían en las reuniones de inicio de los parques Villa hermosa (11-288), Urbanización pinar de suba II (11-055) y Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306). Una vez la interventoría revisa, emite observaciones el 8 de septiembre de 2022.

El 9 de septiembre el contratista envía subsanada la presentación del parque villa hermosa (11-288), interventoría revisa y emite aprobación; así mismo el 19 de septiembre se envían observaciones para la presentación del parque Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista.
Es importante aclarar que la presentación de urbanización pinar no se avaló, dado que presento algunas modificaciones en su presupuesto, y no se consideró la apertura de ese parque aún.

Anexo 1. Trazabilidad presentaciones parques 11-288, 11-055 y 11-306.

El 10 de septiembre se llevó a cabo la reunión de inicio en el parque villa hermosa a continuación, se relaciona la información:

Tabla 6. Resumen reunión de inicio Villa Hermosa

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	No. DE ASISTENTES	TEMAS TRATADOS
1	Villa Hermosa	11-288	11	Se informó a la comunidad acerca de las generalidades del proyecto: N. de contrato, datos contratista, objeto el contrato, valor del contrato, fecha de inicio, fecha de finalización y entidad contratante, posterior se procede a realizarse la presentación de cada uno de los profesionales vinculados al proyecto (contratista e interventoría). El componente técnico socializó las actividades a realizar: Deslizadero en fibra de vidrio, malla eslabonada Suministro e instalación de: Canecas acero inoxidable banca M-31, señal IDG-S, asiento fibra lona columpio Rodadero largo en acero, jinete - gimnasio al aire libre Módulo bicicleta recumbent - gimnasio al aire libre Cadena galvanizada modulo M-5, malla eslabonada cal.10, lámina (60X90CM). 5. Posteriormente se socializan las generalidades de los componentes ambiental, SST y Social. En este último se recalcan los canales de comunicación para la atención a la comunidad y se invita a los asistentes a usarlos. Una vez se culmina la presentación se da el espacio para la intervención de la comunidad. (**Anexo 2)**

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 2. Soportes reunión de inicio parque Villa Hermosa

El 23 de septiembre se llevó a cabo la reunión de inicio en el parque Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista a continuación, se relaciona la información:

Tabla 7. Resumen reunión de inicio Tuna Alta

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	No. DE ASISTENTES	TEMAS TRATADOS
1	Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista	11-306	03	Se informó a la comunidad acerca de las generalidades del proyecto: N. de contrato, datos contratista, objeto el contrato, valor del contrato, fecha de inicio, fecha de finalización y entidad contratante, posterior se procede a realizarse la presentación de cada uno de los profesionales vinculados al proyecto (contratista e interventoría). El componente técnico socializó las actividades a realizar: Deslizadero en fibra de vidrio, malla eslabonada Suministro e instalación de: Canecas acero inoxidable banca M-31, señal IDG-S, asiento fibra lona columpio Rodadero largo en acero, jinete - gimnasio al aire libre Módulo bicicleta recumbent - gimnasio al aire libre Cadena galvanizada modulo M-5, malla eslabonada cal.10, lámina (60X90CM). 5. Posteriormente se socializan las generalidades de los componentes ambiental, SST y Social. En este último se recalcan los canales de comunicación para la atención a la comunidad y se invita a los asistentes a usarlos. Una vez se culmina la presentación se da el espacio para la intervención de la comunidad. (**Anexo 3)**

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 3. Soportes reunión de inicio Tuna Alta

El 21 de septiembre se llevó a cabo la puesta en servicio parcial del parque el Batan (11-095), toda vez que la comunidad requería la utilización del espacio a continuación, se informa:

Tabla 8. Resumen reunión de puesta en servicio parcial El Batan

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	No. DE ASISTENTES	TEMAS TRATADOS
1	Parque urbanización el Batán II Sector	11-004	10	Se informó a la comunidad acerca de las generalidades del proyecto: N. de contrato, datos contratista, objeto el contrato, valor del contrato, fecha de inicio, fecha de finalización y entidad contratante, posterior se procede a realizarse la presentación de cada uno de los profesionales vinculados al proyecto (contratista e interventoría). El componente técnico socializó las actividades realizadas: desmonte de balancín, araña y deslizadero en fibra de vidrio, corte y reinstalación adoquín en zona de biosaludables, demolición de placa de piso en concreto, Construcción anden concreto, pintura y recuperación de Máquinas biosaludable. El contratista manifiesta que se encuentra pendiente de realizar: suministro e instalación de listón en madera bancas, señal IDG-S, rodadero largo en acero, juego infantil en madera, balancín Pintura, banca en madera, esmalte sobre madera Teniendo en cuenta que la reunión corresponde a puesta en servicio de las obras, el área técnica del contratista informa las medidas de buen uso, las cuales corresponden a: Las máquinas de biosaludables son aptas para el uso definido en la valla informativa y adecuadas para soportar pesos específicos de esta manera no se deben forzar con piedras, bloques u otro elemento que generen peso y para exigir mayor esfuerzo físico de los usuarios, así mismo no se deben pintar, pelar o golpear. El sendero peatonal no es apto para el tránsito de motociclistas o parqueo de vehículos, ya que la estructura no es apta para soportar este tipo de peso. Posteriormente se socializan los avances desde los componentes ambiental, SST y Social. En este último se recalcan los canales de comunicación para la

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	No. DE ASISTENTES	TEMAS TRATADOS
				atención a la comunidad y se invita a los asistentes a usarlos. Una vez se culmina la presentación se da el espacio para la intervención de la comunidad, y se procede a la entrega de una copia del manual de mantenimiento del parque. (Anexo 4)

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 4. soportes reunión puesta parcial en servicio parque 11-004

El 22 de septiembre de 2022 el contratista envía presentaciones de los parques Urbanización Fontanar del rio I etapa (11-659) y Urbanización compartir (11-196), una vez es revisado por la interventoría el 24 de septiembre se emite aprobación.

Anexo 5. Trazabilidad presentaciones parques 11-659 y 11-196

A la fecha se han realizado las siguientes reuniones de inicio de obra, correspondientes a los 18 parques priorizados.

Tabla 9. Resumen reuniones de inicio efectuadas

FECHA	PARQUE	CÓDIGO	CONVOCADOS
12/7/2022	El Batan	11-095	Junta de Acción Comunal
13/7/2022			Comunidad en general
13/7/2022	Urbanización el Recreo de los Frayles	11-187	Comunidad en general
13/7/2022	Parque urbanización el Batán II Sector	11-004	Comunidad en general
5/8/2022	Conjunto residencial Sauces del Norte	11-904	Comunidad en general
	Urbanización Colpatria Santa Helena I Sector	11-094	Comunidad en general
	Conjunto residencial San Diego	11-784	Comunidad en general

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Registro fotográfico



Foto No.1 Reunión de inicio parque Villa Hermosa 10/9/2022



Foto No.2 Reunión de inicio parque Villa Hermosa 10/9/2022



Foto No.3 Reunión de inicio parque Villa Hermosa 10/9/2022



Foto No. 4 Reunión de inicio parque Villa Hermosa 10/9/2022



Foto No. 5 Reunión puesta en marcha parcial el Batan - 21/9/2022



Foto No. 6 Reunión puesta en marcha parcial el Batan - 21/9/2022



Foto No. 7 Reunión puesta en marcha parcial el Batan - 21/9/2022



Foto No. 8 Reunión puesta en marcha parcial el Batan - 21/9/2022



Foto No. 9 Reunión de inicio de obra Tuna Alta- 21/9/2022



Foto No. 10 Reunión de inicio de obra Tuna Alta- 21/9/2022

6.2. PROGRAMA DE DIVULGACIÓN

6.2.1. Objetivo

Brindar información clara, veraz, oportuna y suficiente a la población del área de influencia directa, a las autoridades locales, Juntas de Acción Comunal y líderes comunitarios.
Mantener informados a todas las autoridades del área de influencia del proyecto.

6.2.2. Actividades que desarrollar

- Información a la comunidad en general.
- Manejo de piezas informativas como volantes, afiches, cuñas radiales, perifoneo y voz a voz.
- Instalar pendones con información del contrato y los medios de atención a la comunidad.
- Instalación de mínimo dos (2) puntos satélites de información por cada parque a intervenir.

6.2.3. Actividades realizadas

A continuación, se mencionan las actividades realizadas frente al programa de divulgación, durante el periodo:

Tabla 10. Actividades de divulgación realizadas durante el periodo

FECHA	ACTIVIDAD
5/9/2022	El contratista envía los volantes para la reunión de inicio de los parques Conjunto Desarrollo vista hermosa (11-288) y pinar de suba (11- 055), los cuales son revisado por la interventoría y aprobados. **Anexo 6**
6/9/2022	La profesional social del contratista realizo la divulgación de la reunión de inicio de obra del parque Pinar de suba (11- 055). **Anexo 7**
8/9/2022	El contratista envía los volantes para cancelación de la reunión de inicio del parque Pinar de suba (11- 055), el cual es revisado y aprobado por la interventoría. **Anexo 8**
10/9/2022	La profesional social del contratista realizo la divulgación de la cancelación de la reunión de inicio de obra del parque Pinar de suba (11- 055). Es importante aclara que

FECHA	ACTIVIDAD
	esta reunión se canceló, dado que se debía realizar una revisión de presupuesto, por parte del contratista **Anexo 9**
10/9/2022	La profesional social del contratista realizo la divulgación de la reunión de inicio de obra del parque Villa Hermosa (11-288). **Anexo 10**
12/9/2022	El contratista envía volantes de invitación al comité de participación ciudadana, del grupo 1 y de Santa Helena, una vez la interventoría revisa lo aprueba. **Anexo 11**
13/9/2022	La profesional del contratista envía por correo electrónico, la invitación al comité de participación ciudadana del parque santa Helena. **Anexo 12**
13/9/2022	La profesional del contratista envía por correo electrónico, la invitación al comité de participación ciudadana de los parques del grupo 1. **Anexo 13**
14/9/2022	Se envío a la interventoría para revisión el volante de reunión extraordinaria, puesta en servicio parcial del parque el Batan, una vez se revisa por la interventoría se emiten observaciones. El contratista subsana las observaciones y envía de nuevo el volante, el cual queda aprobado por la interventoría. **Anexo 14**
14/9/2022	Contratista envió el volante para reunión de inicio del parque Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306). El 15 de septiembre remite de nuevo correo indicando la fecha de reprogramación. Una vez la interventoría lo revisa, aprueba. **Anexo 15**
17/9/2022	La profesional social del contratista realizo la divulgación de la reunión extraordinaria, puesta en servicio parcial del parque el Batan. **Anexo 16**
21/9/2022	El contratista envía los volantes para la reunión de inicio de los parques Urbanización Compartir (11-196) y Urbanización Fontanar del rio (11-659), los cuales son revisado por la interventoría y aprobados el 22 de septiembre de 2022. **Anexo17**
22/9/2022	La profesional social del contratista envía los volantes para la reunión de inicio de los parques Urbanización Costa azul I y II etapa (11-031) y Costa azul III etapa (11-033), los cuales son revisado por la interventoría y aprobados. **Anexo18**
22/9/2022	El contratista envió el arte de la valla móvil que se publicara en los frentes de obra, una vez la interventoría lo revisa, lo remite a la supervisión del proyecto, quien entrega observaciones, las cuales son remitidas al contratista el 24 de septiembre. **Anexo 19**
23/9/2022	La profesional social del contratista realizo la divulgación de la reunión de inicio de obra en los parques Costa azul etapa I y II y Costa azul etapa III (11-288). **Anexo 20**

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 6. Aprobación volantes reunión de inicio 11-288 y 11-055
Anexo 7. Planilla de entrega y volante reunión inicio 11- 055
Anexo 8. Aprobación volante cancelación reunión de inicio
Anexo 9. Planilla de entrega y volante cancelación reunión inicio 11- 055
Anexo 10. Planilla de entrega y volante reunión inicio 11-288
Anexo 11. Aprobación volantes comités de participación
Anexo 12. Envió de invitación comité participación Santa Helena

Anexo 13. Envió de invitación comité participación grupo 1
Anexo 14. Aprobación volantes reunión puesta en servicio parcial parque 11-095
Anexo 15. Aprobación volante reunión de inicio 11-306
Anexo 16. Planilla de entrega y volante puesta en servicio parcial el Batan
Anexo 17. Aprobación volantes reunión de inicio 11-659 y 11-196
Anexo 18. Aprobación volantes reunión de inicio 11-031 y 11-033
Anexo 19. Planilla de entrega y volante reunión inicio 11-196 y 11-659
Anexo 20. Planilla de entrega y volantes de inicio 11-031 y 11-033

Tabla 11 Relación entrega de volantes

ACTIVIDAD	FECHA	TIPO DE PIEZA	No. DE PIEZAS
Divulgación reunión de inicio de obra – Pinar de suba (11- 055)	10/9/2022	Volante	209
		Afiche	05
Divulgación reunión de inicio de obra – Villa Hermosa (11-288)	10/9/2022	Volante	155
		Afiche	05
Divulgación comité participación – Santa Helena	13/9/2022	Volantes	04
Divulgación comité participación – Grupo 1	13/9/2022	Volantes	07
Divulgación reunión extraordinaria, puesta en servicio parcial - el Batan	17/9/2022	Volante	73
		Afiche	03
Divulgación reunión de inicio de obra – Urbanización Compartir (11-196)	22/9/2022	Volante	214
		Afiche	05
Divulgación reunión de inicio de obra – Urbanización Fontanar del rio (11-659)	22/9/2022	Volante	65
Divulgación reunión de inicio de obra – Costa azul etapa I y II (11-031)	23/9/2022	Volante	101
		Afiche	01
Divulgación reunión de inicio de obra – Costa azul etapa III (11-033)	23/9/2022	Volante	36
		Afiche	01
Total piezas entregadas			**884**

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Registro fotográfico

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto No. 11 divulgación reunión de inicio de obra Pinar 6/9/2022</td><td>Foto No. 12 divulgación reunión de inicio de obra Pinar 6/9/2022</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto No. 13 divulgación cancelación reunión de inicio de obra Pinar 10/9/2022</td><td>Foto No. 14 divulgación cancelación reunión de inicio de obra Pinar 10/9/2022</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto No. 15 divulgación reunión de inicio de obra villa hermosa 10/9/2022</td><td>Foto No. 16 divulgación reunión de inicio de obra villa hermosa 10/9/2022</td></tr>
</table>



Foto No. 17 divulgación reunión de puesta en marcha parcial Batan 17/9/2022



Foto No. 18 divulgación reunión de puesta en marcha parcial Batan 17/9/2022



Foto No. 19 divulgación reunión de inicio de obra Compartir 22/9/2022



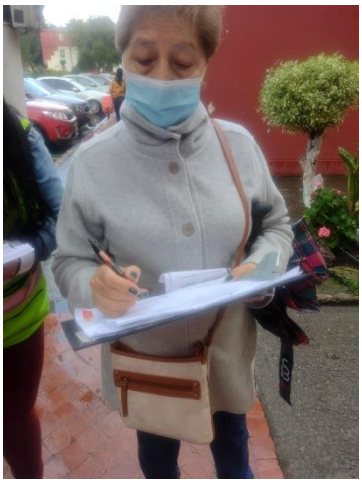
Foto No. 20 divulgación reunión de inicio de obra Compartir 22/9/2022



Foto No. 21 divulgación reunión de inicio de obra Fontanar del Rio 22/9/2022



Foto No. 22 divulgación reunión de inicio de obra Fontanar del Rio 22/9/2022

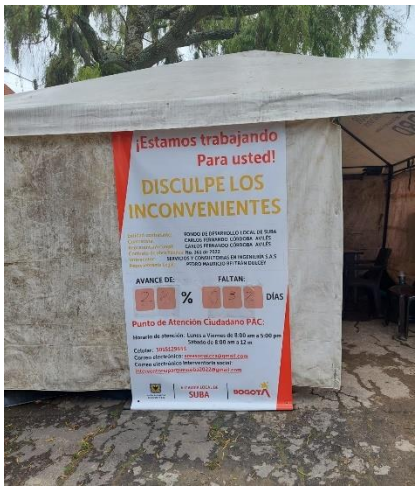
	
Foto No. 23 divulgación reunión de inicio de obra Costa azul I y II 27/9/2022	**Foto No. 24** divulgación reunión de inicio de obra Costa azul I y II 27/9/2022
	
Foto No. 25 divulgación reunión de inicio de obra Costa azul III 27/9/2022	**Foto No. 26** divulgación reunión de inicio de obra Costa azul III 27/9/2022

6.2.3.1. Pendones informativos

El arte de los pendones informativos fue aprobado por la supervisión e interventoría en el mes de julio de 2022.

A la fecha el contratista cuenta con la instalación de los pendones informativos, distribuidos en los parques que se encuentran en ejecución, así mismo se acordó con el contratista realizar la actualización del porcentaje de manera semanal una vez se culmine el comité de obra, y lo referente a los días se debe actualizar de manera diaria. Es de aclarar que para los próximos frente de obra que se abrirán, se deberá actualizar el porcentaje de manera semanal y el tiempo corresponderá al total de ejecución del contrato.

Tabla 12. Relación pendones informativos instalados

No.	NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
1	El Batan (11-095)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
2	Urbanización el Recreo de los Frayles (11-187)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
3	Urbanización el Batan II sector (11-004)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	

No.	NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
4	Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
5	Urbanización Colpatria Santa Helena I Sector (11-094)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
6	Conjunto residencial San Diego (11-784)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

El 22 de septiembre de 2022, La profesional social del contratista realizo la divulgación de la reunión de inicio de obra de los parques Urbanización Compartir (11-196) y Urbanización Fontanar del rio (11-659).

Anexo 21. Trazabilidad valla móvil

6.2.3.2. Puntos satélites de información - PSI

Durante el presente periodo el contratista identifico los lugares estratégicos del área de influencia directa del parque villa hermosa, y se procedió a realizar recorrido el 9 de septiembre de 2022, entre el contratista y la interventoría, quien aprobó la instalación de los PSI.

Anexo 22. Acta recorrido aprobación PSI villa hermosa

Tabla 13. Relación Puntos Satélites de Información

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
El Batan	Solo se cuenta con un punto satélite de información para los parques del grupo 1, teniendo en cuenta que los parques se encuentran en una zona residencial. La interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI.	
Urbanización el Recreo de los Frayles		
Urbanización el Batán II Sector		
Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Instalado en la pared lateral del parque.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Instalado en la tienda Capirune	
Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 3. Instalado en la tienda J.L.	
Urbanización Colpatria Santa Helena I Sector (11-094)	Solo se cuenta con un punto satélite de información instalado en la pared lateral del parque, teniendo en cuenta que este se encuentra en una zona residencial. Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Conjunto residencial San Diego (11-784)	Solo se cuenta con un punto satélite de información instalado en la Carniceria San Diego, toda vez que la comunidad retiro el que había instalado adicional. Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI.	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.3. PROGRAMA DE ATENCIÓN CIUDADANA

6.3.1. Objetivo

Recibir, atender y dar respuesta oportuna a todas las manifestaciones que las autoridades y comunidades presenten al proyecto

6.3.2. Actividades que desarrollar

- Recorridos periódicos
- El contratista deberá tener un punto de atención virtual
- Atender de forma adecuada y en los tiempos establecidos los PQRS que se puedan presentar por la ejecución de la obra.

6.3.3. Actividades realizadas

6.3.3.1. Recorridos periódicos

Durante el presente periodo, el contratista realizo recorridos urbanos, al menos una vez por semana, con el fin de prestar la información que se requiera por parte de la comunidad.

6.3.3.2. Punto de atención a la comunidad virtual

Teniendo en cuenta las dinámicas de la obra, la atención al ciudadano se realizará de forma virtual y está a cargo de la profesional social del contratista y se proporcionan las siguientes vías de comunicación, descritas en la tabla:

Tabla 14 Información PAC

PAC	Nombre: Paola Andrea León Neisa
	Celular N.:3015129653
	Correo Electrónico: areasocialcca@gmail.com
	Horario: lunes a viernes de 8:00a.m a 5:00p.m.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

A partir de las actividades realizadas en el punto de atención virtual y los recorridos en obra, se informa que durante el presente periodo se recepciono un PQRS.

Tabla 15. Resumen atenciones ciudadana durante el periodo

FECHA	TIPO DE ATENCIÓN	PARQUE	DESCRIPCIÓN	ESTADO
9/9/2022	Solicitud	Santa Helena N. 1	Se recepciona PQRS, por parte de la comunidad del barrio Santa Helena en cabeza de la Sra. Elena Sánchez, quien solicita que no se instalen los biosaludables, dado que consideran que es inseguro. Una vez atiende la solicitud, se realiza comité de participación ciudadana, con	Cerrado

FECHA	TIPO DE ATENCIÓN	PARQUE	DESCRIPCIÓN	ESTADO
			el fin de informar la aprobación a la solicitud	
9/9/2022	Solicitud	Villa hermosa N.1	Se recepciona PQRS, por parte del Sr. Diego Solano quien solicita información general del contrato. Una vez se remite la información requerida sobre el proyecto, y algunas observaciones frente a la obra, se da por cerrada la solicitud. **Anexo 26**	Cerrado
14/9/2022	Solicitud	El recreo de los frayles N. 1	Se recepciona PQRS, por parte del Sra. María Ramírez, quien solicita la instalación de tubos laterales en la cancha, los cuales va a ser usados para voleibol.	Abierto
14/9/2022	Solicitud	El recreo de los frayles N.2	Se recepciona PQRS, por parte del Sra. Martha Hernández, quien solicita la instalación de tubos laterales en la cancha, los cuales va a ser usados para voleibol.	Abierto
16/9/2022	Solicitud	Santa Helena N. 2	Se recepciona PQRS, por parte de la comunidad del barrio Santa Helena, en cabeza de la Sra. Elena Sánchez, quien solicita que se funda la placa donde se iban a instalar los biosaludables y se realice mantenimiento de las sillas.	Abierto

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 23. Cierre PQRS No. 1. Villa hermosa

Teniendo en cuenta que no se había recibido notificación de la gestión realizada a las atenciones ciudadanas recepcionadas en los diferentes parques, la interventoría el 6 de septiembre de 2022, procedió al envió del oficio INTERPARQUESSUBA-ADMON-0038, requiriendo se informara acerca de las gestiones realizadas. El contratista realizo envió de la información mediante oficio el 15 de septiembre de 2022.

Anexo 24. Trazabilidad solicitud información PQRS

A la fecha se realizó el cierre del PQRS N. 1 parque el Batan, dado que el contratista completo la información solicitada por el Sr. Víctor Pinzón y la remitió por correo, y no se recibió observaciones por el ciudadano.
Anexo 25. Cierre PQRS N. 1 urbanización Batán

El 19 de septiembre, se realizo envió de respuesta al Sr. Jairo Celis frente al requerimiento de las raíces que están interfiriendo en su predio, una vez se envía el comunicado se da cierre del PQRS
Anexo 26. Cierre PQRS N. 1 Batan

El 22 de septiembre de 2022, la interventoría realizo el envío de oficio con información requerida por el SR. Manuel presidente de la JAC y la cual consistía en indica los avances del proyecto; así mismo para dar cierre al PQRS N. 2 Urbanización Batan
Anexo 27. Oficio enviado a JAC

Es importante resaltar que las respuestas para dar cierre a los PQRS, las revisa la interventoría y aprueba con el visto bueno en el documento.

6.4. PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

6.4.1. Objetivo

Generar la participación ciudadana para posibilitar el intercambio permanente de información y la resolución de solicitudes ciudadanas, mediante la participación comunitaria.

6.4.2. Actividades que desarrollar

- Crear cuantos comités de participación ciudadana sean necesario.
- transmitirá a la comunidad las medidas de buen uso del espacio recreo deportivo, de acuerdo con las zonas intervenidas.
- El contratista entregara el manual de mantenimiento de acuerdo con la obra ejecutada.

6.4.3. Actividades realizadas

6.4.3.1. Comité de participación ciudadana

Durante las reuniones de inicio de obra de los parques Villa hermosa (11-288) y Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306). la profesional social del contratista invito a la comunidad asistentes a inscribirse en el comité de participación ciudadana.
A la fecha del presente informe, el contratista ha enviado el acta de conformación de villa hermosa.

Anexo 28. Conformación comité de participación villa hermosa

* se informa que a la fecha el contratista no ha enviado las evidencias de creación del comité de participación, para estos parques.

Durante el presente informe, se realizaron las siguientes actividades realizadas con el programa de sostenibilidad:

Tabla 16. Actividades de sostenibilidad durante el periodo

FECHA	PARQUE	ACTIVIDAD
5/9/2022	Grupo 1	El contratista realizo él envió de la presentación que se proyectaría en el 1er comité de participación ciudadana, una vez la interventoría la revisa, remite observaciones las cuales son subsanadas por el contratista y enviada de nuevo, posterior el 12 de septiembre se remiten observaciones técnicas, las cuales el contratista realiza y envía de nuevo, una vez revisada la última versión, la interventoría aprueba. **Anexo 27**
14/9/2022	Santa Helena 11-094	El contratista realizo él envió de la presentación que se proyectaría en el 1er comité de participación ciudadana, una vez la interventoría la revisa, remite observaciones las cuales son subsanadas por el contratista y enviada de nuevo, una vez revisada la última versión, la interventoría aprueba. **Anexo 28**

FECHA	PARQUE	ACTIVIDAD
16/9/2022	Grupo 1	Se llevo a cabo el 1er comité de participación ciudadana con los participantes inscritos para los parques denominados grupo 1, 11-187, 11-095 y 11-004. Sin embargo, una vez se cumplió con el protocolo no se presentó ningún miembro de la comunidad. A lo anterior la interventoría solicito elaborar las actas correspondientes indicando lo ocurrido. **Anexo 29**
16/9/2022	Santa Helena 11-094	Se ejecuto el 1er comité de participación ciudadana en el parque, con el fin de informar a la comunidad los avances desde cada uno de los componentes. Así mismo indicar a la comunidad sobre la no instalación del mobiliario y escuchar las dudas que se puedan presentar frente a las obras constructivas que se están llevando a cabo. **Anexo 30**

Anexo 29. Trazabilidad presentación comité participación grupo N.1

Anexo 30. Trazabilidad presentación comité participación 11-094

Anexo 31. Actas 1er comité de participación grupo 1

Anexo 32. Actas 1er comité de participación 11-094

6.5. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

6.5.1. Objetivo

Acompañar al componente técnico en las actividades que requieran apoyo social y las cuales requieran contacto directo con la comunidad.

Así mismo se brindará apoyo al levantamiento de actas de vecindad con el fin de verificar el estado físico de todas las construcciones e infraestructura, previo al inicio de las actividades constructivas, evitar conflictos con la comunidad del Área de Influencia Directa del proyecto y mantener o mejorar las condiciones de vida, de las unidades sociales que deben ser trasladadas por la ejecución de las obras.

6.5.2. Actividades que desarrollar

Levantamiento de actas de vecindad: Las actas de vecindad serán los documentos donde se registra la información sobre el estado físico en que se encuentra toda la infraestructura localizada en vecindad a las actividades de obra del proyecto. Esta información será explícita sobre el estado de las viviendas, construcciones de los establecimientos comerciales, construcciones de las instituciones, cercas, portillos, infraestructura recreativa, cultivos, mangueras y toda la infraestructura de las mejoras de cara a las actividades de obra.
Acompañar al componente técnico en las actividades que se requiera con la comunidad.

6.5.3. Actividades realizadas

Durante el presente periodo el contratista realizo el envió de oficio a la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, con el fin de solicitar mantenimiento de los pozos que se encuentran en el parque Santa Helena.
Anexo 33. Comunicado enviado a EAAB

6.5.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

A la fecha del presente informe el contratista ha realizado el levantamiento de 16 actas de vecindad, las cuales se encuentran en revisión y firma de la interventoría.

6.5.3.2. Actas de inspección preliminar

Durante el presente periodo se llevó a cabo el levantamiento del acta preliminar del parque villa hermosa.

*Es importante aclarar que a la entrega de este informe, el contratista no envió los soportes, ór lo anterior se relacionara en el informe del siguiente periodo.

Tabla 17. Relación de actas preliminares levantadas

FECHA	PARQUE	OBSERVACIONES
16/7/2022	El Batán (11-095)	N/A
	Urbanización Batán sector II (11-004)	
	Urbanización del Recreo de los Frayles (11-187)	
9/8/2022	Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	N/A
	Urbanización Colpatria Santa Helena I Sector (11-094)	
	Conjunto residencial San Diego (11-784)	
Septiembre	Desarrollo Villa Hermosa (11-288)	A la fecha el contratista no ha realizado la entrega a la interventoría

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.5.3.3. Actas de compromiso

Durante el presente periodo, no se llevó a cabo el levantamiento de actas de compromiso.

6.6. PROGRAMA FORMACIÓN A LOS TRABAJADORES

6.6.1. Objetivo

Capacitar a los colabores de la obra frente a las características generales del proyecto, tiempo de ejecución, normas para minimizar los impactos generados a la comunidad, como la implementación del PMT y recomendaciones a seguir, punto de atención y canales de atención a la comunidad.

6.6.2. Actividades que desarrollar

El contratista realizará capacitaciones mensuales de por lo menos quince minutos a los empleados y trabajadores vinculados al proyecto en el cual se expliquen las características generales del proyecto, tiempo de ejecución, normas para minimizar los impactos generados a la comunidad, como la implementación del PMT y recomendaciones a seguir, punto de atención a la comunidad y canales de atención a la comunidad.

6.6.3. Actividades realizadas

Durante el presente periodo, no se llevó a cabo por parte de la profesional social del contratista capacitación de los colaboradores de la obra:

6.7. PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO

6.7.1. Objetivo

El programa busca generar oportunidades laborales para un porcentaje de la población vulnerable que conlleve el mejoramiento de las condiciones económicas de los beneficiarios del proyecto. La gestión para la contratación de personal será realizada con la alcaldía local de SUBA a través de medio electrónico, con el fin de certificar la residencia del personal contratad

6.7.2. Actividades que desarrollar

La cifra correspondiente a la contratación de mano de obra no calificada en el proyecto, que resida en la localidad de SUBA, será del 10% sobre el total de personal contratado.

6.7.3. Actividades realizadas

Durante el presente periodo, el contratista reporto la contratación de personal de la localidad de suba, de la siguiente manera:

Tabla 18. Indicador MONC contratado durante el periodo

INDICADOR	No. DE PERSONAL	% CUMPLIMIENTO
Total del personal contratado en obra[4]	43	7%
Total del personal contratado MONC localidad de Suba	3	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

[4] Información entregada por la profesional social del contratista

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

7.1. SEGUIMIENTO

7.1.1. Comité de seguimiento de obra

Durante el presente periodo se realizó acompañamiento a los comités integrales de obra.

Tabla 19. Relación comités de obra durante el periodo

FECHA	LUGAR
31/8/2022	Virtual
1/9/2022	Virtual
14/9/2022	Recorrido obra
21/9/2022	Virtual
28/9/2022	Virtual

Fuente: S&C Ingeniería SAS

7.1.2. Comités sociales

Durante el presente periodo se verificaron las actividades sociales directamente en campo, mediante recorridos con la profesional social del contratista.

7.2. EVALUACIÓN

7.2.2. Cronogramas sociales

En el mes de julio de 2022, la interventoría solicito al contratista el cronograma semanal de actividades, con el fin de realizar semanalmente el seguimiento y emitir observaciones que permitan dar cumplimiento a cada una de las actividades sociales propias del Plan de Gestión Social y que se programan a lo largo del mes.

Tabla 20 Trazabilidad cronograma social

FECHA ENVÍO CONTRATISTA	SEMANA QUE CORRESPONDE
29/8/2022	Del 29 de agosto al 3 de septiembre de 2022
5/9/2022	Del 5 al 10 de septiembre de 2022
14/9/2022	Del 12 al 17 de septiembre de 2022
19/9/2022	Del 19 al 24 de septiembre de 2022

Fuente: S&C Ingeniería SAS

7.2.3. Informe mensual

La interventoría ha entregado el informe mensual N°1, N° 2 y el presente documento que corresponde al informe N°3, del periodo correspondiente del 28 de agosto al 27 septiembre de 2022.

En cuanto a los informes sociales del contratista, se encuentran los siguientes aprobados:

Tabla 21 Informes contratista

No. INFORME	FECHA ENTREGA	VERSIÓN	OBSERVACIONES
01	2/8/2022	01	**2/8/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **4/8/2022**. Interventoría remite observaciones mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0021
	12/8/2022	02	**12/8/2022**. Se envía informe con observaciones subsanadas. **15/8/2022**. Interventoría aprueba mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0021.

No. INFORME	FECHA ENTREGA	VERSIÓN	OBSERVACIONES
02	24/8/2022	01	**24/8/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **28/8/2022**. Interventoría remite observaciones mediante correo electrónico.
	5/9/2022	02	**5/9/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **5/9/2022**. Interventoría remite observaciones reiterando las que no se subsanaron.
	8/9/2022	03	**8/9/2022.** Se radica informe con oficio N. CFCAS-031 para revisión de la interventoría. **4/8/2022**. Interventoría remite aprobación mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0045.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 34. Oficio de radicación y aprobación informe N. 2

7.2.4. Informe final

Una vez se finalice el 100% de la gestión social, se procederá a la entrega del informe final.

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se llevo a cabo la reunión de inicio de obra en los parques Villa hermosa (11-288), y Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306).

- Se divulgo en el área de influencia directa de los parques villa hermosa y tuna alta, el volante para la reunión de inicio.

- Se viene realizando la atención a la comunidad con el fin de recepcionar los PQRS que se pueda presentar.

- El contratista realizó el levantamiento de acta de inspección en villa hermosa

- A la fecha se cuenta con el 7% de mano de obra no calificada de la localidad, se sugiere al contratista cumplir con el porcentaje aprobado en el PGS que corresponde al 10%.

- El contratista viene realizando él envió del cronograma semanal, con el fin de hacer seguimiento a las actividades del PGS.

- La interventoría viene realizando el acompañamiento y verificación de las diferentes actividades sociales que se han realizado.

- Se recomienda que el contratista realice la entrega de los productos sociales, en las fechas que se estipulan los compromisos, así como la entrega de actas de reuniones en un tiempo no mayor a 3 días hábiles.

ANEXOS

ANEXO 1.

TRAZABILIDAD PRESENTACIONES PARQUES 11-288, 11-055 Y 11-306

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN REUNIÓN DE INICIO PARQUE COMPARTIR

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 06:52
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE OBRA PARQUE COMPARTIR

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de reunión de inicio de obra, en formato PowerPoint y PDF,correspondiente al parque Urbanización Compartir con cod: 11-196

Lo anterior para su respectiva revisión y aprobación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

11-196 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pdf
1299K

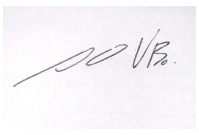
11-196 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pptx
4242K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 24 de septiembre de 2022, 15:36
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisada la presentación, se solicita cambiar el dato del correo eléctronico de la interventoría, corregido lo anterior, la presentación queda aprobada para divulgar.

Milena Sánchez
Residente social
interventoría

[Texto citado oculto]
--



Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN REUNIÓN DE INICIO PARQUE FONTANAR DEL RÍO

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 07:57
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE OBRA PARQUE FONTANAR

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de reunión de inicio de obra, en formato PowerPoint y PDF,correspondiente al parque Urbanización Fontanar con cod: 11-659

Lo anterior para su respectiva revisión y aprobación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

2 archivos adjuntos

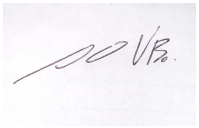
11-659 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pdf
1437K

11-659 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pptx
4725K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 24 de septiembre de 2022, 15:38
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisada la presentación, se solicita cambiar el dato del correo eléctronico de la interventoría, corregido lo anterior, la presentación queda aprobada para divulgar.

Milena Sánchez
Residente social
interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 2.

SOPORTES REUNIÓN DE INICIO PARQUE VILLA HERMOSA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA · BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de inicio de obra Parque Villa Hermosa COD: 11-288 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 1				10	09	2022
LUGAR:	**DIRECCION: CL 124 A CON CR 51**	**HORA DE INICIO:**	11:00 a.m.	**HORA FIN:**	12:30 m.	

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social
- Contratista: Componente social, ambiental, sst y técnico

3. Información general del área técnica

El residente técnico del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta las solicitudes del proponente del parque indicando que se implementará:

Las actividades de obra a realizar son:

- **Desmonte de:**
  - Deslizadero en fibra de vidrio
  - Malla eslabonada
- **Suministro e instalación de:**
  - Canecas acero inoxidable
  - Banca M-31
  - Señal IDG-S
  - Asiento fibra lona columpio
  - Rodadero largo en acero
  - Jinete - gimnasio al aire libre
  - Módulo bicicleta Recumbent - gimnasio al aire libre
  - Cadena galvanizada modulo M-5,
  - Malla eslabonada cal.10, lámina (60X90CM)

4. Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- La Ingeniera ambiental informa que para el contrato se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

5. Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del sg-sst, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.

6. Información del área social

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

• PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:

- VOLANTES DE CONVOCATORIA**:** entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
- AFICHES INFORMATIVOS**:** instalados en puntos satélite.

• PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.
- REUNIÓN INICIO**:** información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de planes.
- REUNIÓN FINAL**:** información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

• PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO
- Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
- Recepción a través de correo de atención habilitado.
- Atención personal en punto de atención a la comunidad.

Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:
- Línea móvil: 3015129653
- Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

• ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
- conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
- celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra**.**

• PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO
- Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
- 10% del total de trabajadores monc 5 personas aprox.
- soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

• PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
- Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
- Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
- Realización de actas de compromiso en caso que aplique

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- La señora Jimena Solano indaga sobre el gimnasio o juegos biosaludables ya que de acuerdo a información solo se arreglarán dos máquinas, por tanto desea saber si al resto le van hacer mantenimiento, si se van a pintar o alguna intervención **RTA:** El contratista le informa que solo se van a instalar dos, porque de acuerdo a revisión técnica, son los que no se pueden recuperar, el resto de máquinas se va a realizar el mantenimiento con soldadura, lijado, pintado para que queden otra vez funcionales.

- La señora Yolanda Reyes manifiesta que la tarima había sido propuesta por la comunidad de manera escrita para que la retiraran, debido a que es usada como baño público y el olor generado por ello llega a las casas colindantes **RTA:** El contratista informa que el contrato contempla las solicitudes presentadas por el proponente que postulo el parque y en dicha solicitud, no se encontraba la intervención de la tarima, motivo por el cual dicha actividad no se contemplo en el presupuesto, no obstante se informará a la Alcaldía Local para que sean ellos quienes revisen la solicitud.

  La comunidad refiere que, en caso de no poder retirarse la tarima, solicitan que se contemple la posibilidad de poder pañetarlo, esto para que no se metan lo residuos de orina por los huecos u otra alternativa seria enchaparlo **RTA:** El contratista informa que en la presente reunión no se puede generar ningún compromiso al respecto, la información será trasmitida a la alcaldía y ellos dan la directriz de la intervención de acuerdo al alcance del contrato y a la disposición presupuestal. Una vez se disponga de la respuesta el contratista informará a la comunidad.

- La comunidad consulta si el parque tiene unos diseños establecidos o sí se pueden hacer modificaciones, esto teniendo en cuenta que es importante el embellecimiento del parque, para darle estética. **RTA:** El contratista le informa que, de acuerdo a el objeto del contrato, las actividades a ejecutar por el contratista solo son de mantenimiento y/o reconstrucción, es decir que no se realiza estudios ni diseños.

- La Señora María de Carmen Rivera, refiere que la malla colindante al colegio no está dañada, sólo requiere lijarla y pintarla, entonces ese dinero de inversión, se podría ahorrar e invertir en otras cosas cómo lo es el muro para la tarima. **RTA:** El contratista informa que la malla que está dañada será retirada y reemplazada por una nueva y la malla que está en buen estado se reutilizará haciéndole el mantenimiento respectivo, la malla contraimpacto deberá cumplir con la altura de 5 metros lo cual está definido en el manual de mobiliario.

- Una de las ciudadanas, solicita que se complemente los módulos instalados en el costado lateral occidental, con el fin de proteger los predios, los cuales se sen afectados por los balones que golpean en los vidrios de las viviendas. **RTA:** El contratista informa que dicha actividad no es posible realizarla, ya que normativamente dicho cerramiento no existe, esa altura de la malla, solo es para las de contraimpacto.

- El señor Diego Cerrato refiere que existe una canal a los lados del campo de baloncesto, en dicha canal se ha quebrado los ladrillos de cubierta y ahora es un peligro para los transeúntes, ya que una persona que esta distraída se puede quebrar un pie. **RTA:** El contratista informa que está contemplado el mantenimiento de la canal y se implementará el suministro de material de cubierta de acuerdo a lo definido en la en la cartilla de espacio urbano y el alcance de la actividad en este caso es mantenimiento.

- El señor Diego Solano manifiesta:

    - Quisiera saber de los 2´327.000.000 millones quien dijo cuanto iba para este parque y porque si se pidió una cosa, van a hacer solo la mitad de esto.
    - Solicita saber por qué solo se intervendrá 39 millones y no más dinero para este parque y para dónde va el resto de dinero
    - Solicita saber quién realizó el diagnostico
    - Realizó mediante correo electrónico, la solicitud de la información correspondiente del contrato de obra, en el cual se encuentre el anexo técnico y presupuestos por tanto no comprende porqué a la fecha no se ha realizado el envío.

  RTA: El contratista informa que el diagnóstico fue realizado entre los profesionales del contratista, alcaldía local de suba e interventoría, el área técnica realizó la revisión y verificó que de acuerdo a las solicitudes de los proponentes que actividades aplicaba para mantenimiento, por tanto, lo expuesto en la presente reunión es lo que aplica, ya que la cancha aún dispone de vida útil.

  Respecto al presupuesto se aclara que la intervención del valor total del contrato corresponde a 18 parques, por tanto, los 2'327.000.000 deben distribuirse en estos. El presupuesto fue asignado de acuerdo a las actividades definidas en las solicitudes de los proponentes, por tanto, lo que se encontraba definido para el parque Villa Hermosa se encuentra alrededor de los 39.000.000, no obstante, a este valor le hace falta el valor de la interventoría y la administración del contrato.

  Respecto a lo anterior el edil informa que, de acuerdo a reunión realizada con el profesional de apoyo a la supervisión, se verifica que el contrato es solo de mantenimiento, el tema de los juegos implica unas actividades de construcción las cuales no se incluirían dentro del proyecto.

  En relación a la información contractual, el contratista indica que se realizará el envío del link de búsqueda en el SECOP, de esta manera podrá acceder a toda la información del proyecto.

- La comunidad informa si se le puede bajar un poquito la barra porque se han roto muchos brazos los niños porque está muy alta los niños se sueltan y es brazo partido **RTA:** Se informa al ciudadano que esta actividad no es posible realizarla ya que implica modificación del juego que podrían dañarlo.

- La señora Marcela Bastida consulta cuando darían respuesta de todo lo que se está solicitando **RTA:** Se informa que se notificará por medio de correo electrónico posterior a la definición de la posible intervención, no obstante, no el contratista no dispone de una fecha exacta.

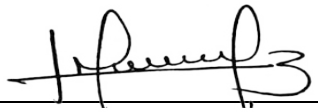
- Un ciudadano consulta sobre la fecha de inicio de las actividades de obra **RTA:** Se informa por el contratista que, en un tiempo aproximado de 8 a 15 días, se iniciaran con las actividades definidas y en caso de asignarse alguna intervención adicional por la Alcaldía Local de Suba, se informará a la comunidad. Así mismo se recuerda que al finalizar el proyecto, se realizará reunión de finalización de obra, en la cual se aclarará las actividades ejecutadas y se oficializará la puesta en servicio del parque.

- La comunidad consulta si se va a cerrar todo el parque **RTA:** El contratista indica que solo se realizará en las áreas a intervenir.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Informar a la entidad las respectivas solicitudes	Contratista	14/09/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 12:30 .m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	Milena Sánchez González	
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	Residente social interventoría	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Información de inicio de obra.
CONTRATO N°: 361-2022.
LOCALIDAD: Suba
RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
BARRIO: Villa Hermosa · **PARQUE:** Villa Hermosa
FECHA 10/09/2022
CÓDIGO: 11-288

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Lucila Ballen Castro		3185761928	Subg villa herma	lucibballe87@gm	Lucila Ballen
2	Maria del Carmen Rivera	Rieeo Todo Traire	3108786605	Villa Hermosa	rectoria@l.B.F.	eduiga
3	Carlos Julio Peña	JAC Presidente	3112816182	Villa Hermosa	Carlos.jp1964@hm-con	
4	Andres Cortés M.	JAL Suba	3164917649		andvscortesedi@gmail.com	Andrés
5	Karen Jimena Solano Fernandez	Comunidad	3213868811	Villa Hermosa.	Ksolano833@gmail.com	Jimena Solano F.
6	Diego Solano Fernandez	Comunidad	3214511741	villa hermosa	diegosolanofernandez@gmail.com	
7	Didier Perez	JAC	3132792074	Villahermosa	dhpiers2@gmail.com	
8	Reyes Solan	Comunidad	3103072388	Villahermosa	Reyes.solano29@gmail.com	
9	Yolanda Reyes	Comunidad	3208549328	Villa Hermosa	Yr2055534@gmail.com	
10	Johanna Margarita Arcia	Comunidad	3144762089	Villahermosa	Jarquiasanchez@hotmail	
11	SANDRA MILENA MOYA	CONTRATISTA CCA	3165581497	VILLA		
12	Juan Miguel Quiroz	CCA	3132239231			
13	Ubano Sentemeno	Contratista CCA	3154698025			
14	MILENA SANCHEZ GONZÁLEZ	INTERVENTORÍA	3123603675			
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		FIRMA	

ANEXO 3.

SOPORTES REUNIÓN DE INICIO TUNA ALTA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA — BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.				DD	MM	AA
ACTA No. 1	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de inicio de obra Parque Tuba Alta Sector el Bosque y Bella Vista COD: 11-306 - contrato 361 - 2022			23	09	2022
LUGAR:	**DIRECCION: CL 155 A No. 88 - 05**	**HORA DE INICIO:**	3:30 p.m.	**HORA FIN:**	4:40 p.m.	

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Contratista: Componente social, ambiental, sst y técnico

3. Información general del área técnica

El área técnica del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta las solicitudes del proponente del parque indicando y los lineamientos establecidos por la Alcaldía Local de Suba:

Las actividades de obra a realizar son:

- **Suministro e instalación de:**
    - Caneca acero inoxidable
    - Señal IDG-S
    - Módulo jinete - gimnasio al aire libre
    - Módulo sky - gimnasio aire libre
    - Señal IDE-46

- **Mantenimiento terreno:**
    - Fumigación
    - Nivelación + configuración terreno material local seleccionado
    - Empradización zonas verdes a recuperar
- **Pintura:**
    - Estructura baloncesto.
    - Baranda M-80.
    - Estructura futbol.
    - Tablero baloncesto.
    - Máquinas biosaludables.

4. Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- La Ingeniera ambiental informa que para el contrato se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

5. Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del SG-SST, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (Copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.

6. Información del área social

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

• PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:

- VOLANTES DE CONVOCATORIA**:** entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
- AFICHES INFORMATIVOS**:** instalados en puntos satélite.

• PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.
- REUNIÓN INICIO**:** información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de planes.
- REUNIÓN FINAL**:** información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

• PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO
- Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
- Recepción a través de correo de atención habilitado.
- Atención personal en punto de atención a la comunidad.

Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:
- Línea móvil: 3015129653
- Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

• ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
- conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
- celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra**.**

• PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO
- Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
- 10% del total de trabajadores MONC 5 personas aprox.
- soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

• PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
- Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
- Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
- Realización de actas de compromiso en caso que aplique

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- El señor Martín Garzón informa que las intervenciones le parecen muy pocas para lo solicitado, e indica que es necesario realizar un cerramiento en malla para la cancha y un mejoramiento de la misma, ya que su deterioro hace nadie la use y en cambio promueve inseguridad y consumo de SPA (Sustancias Psico Activas) **RTA:** El contratista le informa que intervenir la cancha requiere estudios y diseños, lo cual no se encuentra dentro del alcance del contrato, así mismo, el cerramiento especificado y avalado por la cartilla de mobiliario urbano, corresponde a mallas contra impacto, las cuales no aplicarían teniendo en cuenta que no existe una cancha debidamente construida allí, así mismo, el suministro del cerramiento exige la construcción de vigas, con una profundidad de 1.50 mt, lo cual puede generar riesgo de remoción del terreno, motivo por el cual no fue posible la inclusión de dichas actividades.

- La señora Yormary manifiesta que, para generar un poco más de impacto del presupuesto en el parque, solicita que se instalen seis (6) canecas en acero inoxidable y se realice la nivelación del adoquín en las zonas que presentan hundimientos, aposamiento de agua y/o levantamiento de piezas. Así mismo refiere que sería necesario instalar más bancas en concreto sobre el sendero y colindantes a las máquinas de gimnasio biosaludables **RTA:** El contratista informa, que se podrá evaluar e incluir la solicitud de las canecas, así mismo se podrá realizar la revisión de las áreas de adoquín afectas, nivelar y reinstalar del adoquín, se aclara que no se dispondría de nuevo adoquín. Respecto a las bancas se identifica que no existe el espacio para instalación de más bancas, ya que se debe respetar el área de tránsito peatonal y el área requerida para el uso de los biosaludables.

- La comunidad refiere que, es una falta de respecto informar este tipo de actividades a la comunidad, ya que solo identifican pintura en el mobiliario y lo que realmente impacta y cambia el parque no se interviene, que en este caso son los juegos infantiles y la cancha **RTA:** El contratista informa que cualquier inconformidad, correspondiente a las actividades a ejecutar, deberán ser notificadas directamente al FDLS, ya que el contratista no es autónomo en la destinación del presupuesto, ni en la definición de las actividades de intervención. No obstante, se recuerda las actividades de mantenimiento adjudicadas al parque, para lo cual se incluyó juegos infantiles, cambio de máquinas biosaludables, empradización de la cancha y pintura general de la baranda de

cerramiento, lo cual cubre en general el parque, ya que este no dispone de mucho espacio y/o área de intervención.

- La señora Yormary, consulta si es posible suministrar señales informativas para no botar basuras **RTA:** El contratista informa que las únicas autorizadas a instalar, son las que se encuentran en el manual de mobiliario urbano.

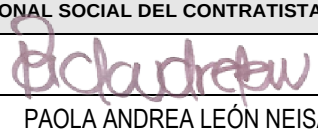
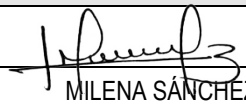
Se indica por el contratista que es importante que la comunidad participe de los espacios informativos, ya que de esta manera son informados acerca del alcance del contrato en el parque.

La reunión es desarrollada en el predio de la señora Yormary, proponente de la intervención del parque, esto debido a que la comunidad no pudo disponer del salón por falta de llaves y adicional la asistencia de la comunidad no fue representativa debido a condiciones climatológicas de lluvia o por desintereses en la información.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Informar a la entidad las respectivas solicitudes	Contratista	28/09/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**			
Observaciones						
Ninguna						

Siendo las 4:40 p.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA — BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Socialización de inicio de obra
CONTRATO N°: 361-2022 RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA 23/09/2022
LOCALIDAD: Suba BARRIO: Tuna Alta PARQUE: Tuna Alta CÓDIGO: 11

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Martin Garzon	Comunidad	3219210710	Tuna Alta		Martin Garzon
2	Jose Enrique Pardo	Comunidad	3134815712	Tuna Alta		Jorge E Pardo
3	Luz Yormary Nino	Comunidad	3186478418	Tuna Alta		Nino
4	Paula Andrea Leon	Prof Social CCA	3015129653	—		
5	Miguel Avilez	Apoyo Tecnico		CCA		
7	Diana Santamaria.	Aux. Ing Ambiental.		CCA		Diana Santamaria.
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		FIRMA	

ANEXO 4.

SOPORTES REUNIÓN PUESTA PARCIAL EN SERVICIO PARQUE

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA – BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de puesta en servicio parcial de obra Parque El Batan COD: 11-095 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 4				21	09	2022
LUGAR:	**DIRECCION: CL 124 A CON CR 51**	**HORA DE INICIO:**	2:00 p.m.	**HORA FIN:**	2:40 p.m.	

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	4. Información del área social
2. Presentación equipo profesional	5. Preguntas y observaciones de la comunidad
3. Información área técnica	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de puesta en servicio parcial de las obras ejecutadas a la fecha en el parque El Batán.

Respecto a la información general del contrato se recuerda lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social y técnico.
- Contratista: Componente social y técnico.

3. Información general del área técnica

El componente técnico del contratista, explica las actividades ejecutadas, las cuales correspondieron a:

- Desmonte de balancín, araña y deslizadero en fibra de vidrio
- Corte y reinstalación adoquín en zona de biosaludables.
- Demolición de placa de piso en concreto.
- Construcción anden concreto
- Pintura y recuperación de Máquinas biosaludable

Teniendo en cuenta que la puesta en servicio es parcial, el contratista se encuentra pendiente de realizar lo siguiente:

- Suministro e instalación:
  - Listón en madera bancas
  - Señal IDG-S
  - Rodadero largo en acero
  - Juego infantil en madera
  - Balancín
- Pintura
  - Banca en madera
  - Esmalte sobre madera

Teniendo en cuenta que la reunión corresponde a puesta en servicio de las obras, el área técnica del contratista informa las medidas de buen uso, las cuales corresponden a:

- Las máquinas de biosaludables son aptas para el uso definido en la valla informativa y adecuadas para soportar pesos específicos de esta manera no se deben forzar con piedras, bloques u otro elemento que generen peso y para exigir mayor esfuerzo físico de los usuarios, así mismo no se deben pintar, pelar o golpear.

- El sendero peatonal no es apto para el tránsito de motociclistas o parqueo de vehículos, ya que la estructura no es apta para soportar este tipo de peso.

4. Información del área social

La profesional social del contratista recuerda los medios de atención a la comunidad e indica que la presente reunión también tiene como objetivo hacer entrega del manual de mantenimiento, el cual debe estar a disposición de cualquier ciudadano, por tanto, solicita a los asistentes indicar que persona se hará responsable del documento, para así hacer entrega oficial en la presente reunión.

La administradora del edificio María Teresa, la señora **Luz Mery Fonseca** se postula cómo responsable del manual de mantenimiento, por tanto, el contratista hace entrega de la información de manera oficial ante la comunidad, este documento, también será socializado y entregado a la Junta de Acción Comunal del barrio el Batán

También se recuerda a la comunidad que una vez se finalice por completo las actividades de obra, el contratista convocará nuevamente a la comunidad a participar en la reunión de finalización de obra. Respecto a temas de garantía se indica que todas las obras tienen una póliza de estabilidad de 5 años, no obstante, se invita a los ciudadanos, a promover el sentido de pertenencia y apropiación del espacio público para que de esta manera se pueda promover mayor duración de las obras ejecutadas.

5. Preguntas y observaciones de la comunidad

- El señor Cristian Melo consulta a la interventoría, el motivo por el cual no se realizó el corte en las lozas en concreto construidas, situación que, donde hay árboles puede generar el levantamiento de la placa, lo cual afectaría no solo a la loza, sino a todo el tramo construido. **RTA:** La profesional técnica de la interventoría informa que se realizó visita del forestal y realizó tratamiento a las raíces, las cuales fueron cubiertas con geotextil para

evitar que la humedad de las raíces afecte el sendero. Esto teniendo en cuenta que en el contrato no se puede hacer tala, poda ni traslado de árboles o raíces.

La segunda observación del ciudadano es que los mojones donde se encontraban instalados los juegos no fueron retirados por el contratista, lo cual puede generar accidentes, por tanto, solicita que se pueda demoler unos 10 cm de dicho concreto y suministrar un poco de tierra. **RTA:** La interventoría indica que en esa zona se realizará instalación de nuevos juegos infantiles por tanto dichas bases serán adecuadas para la reinstalación o en su efecto se revisa y retira lo existente.

Así mismo, se indica que se tendrá en cuenta la observación para informarle en la reunión de finalización al ciudadano, la acción correctiva o el motivo por el cual no se realizaría dichas dilataciones.

- Una de las ciudadanas indica que no se contempló un obstáculo para el tránsito de motociclistas ya que representan riesgo a los peatones. **RTA:** El contratista informa que dicha actividad no es posible realizarla, ya que se debe garantizar el acceso a las personas con movilidad reducida.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Verificar el requerimiento de las dilataciones	Contratista -interventoría	Reunión de finalización de obra

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**			
Observaciones						
Ninguna						

Siendo las 2.40 p.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS EIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA · BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN:
CONTRATO N°: 361-2022 **RESPONSABLE:** PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA** 21/09/2022.
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Batan. **PARQUE:** El Batan. **CÓDIGO:** IT095

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Julio Guzmán	Conjunto Residencial Alicante	3226052[illegible]	Batán	Alicante.vico@hotmail.com	
2	[illegible]	[illegible]	3214627051	Batán	[illegible]	
3	[illegible]	[illegible]	3211111705	Batan	[illegible]	
4	[illegible]	[illegible]	3211111705	Batan		
5	Victor H. Perez R	Ed. Ana Katerine	3162691338	BATÁN	ARQtiusked5341@gmail.	
7	Ana Ros	Ed. Parque Cordoba	7508366	BATAN	[illegible]	
8	Genoveva Niño [illegible]	Ed. Victoria Real	3133525[illegible]	Batan	cra 51# 123A 29	
9	Gladys Reyes R	Victoria Real	3142126593	Batán	CR 51 123A-29	
10	Cristina Marina Melo	Edificio Hernando	3006199980	Batan	Cra 55 # 1235-50	
11	Alba Yolanda Rodriguez	INTERVENTORIA.		BATAN.	INTERVENTORIA.SUBA@GMAIL.COM	
12	Milena Sanchez G	INTERVENTORIA		BATAN		
13	Ing. Virgilio Cano Varon	Directo Interventor.	3164910153	Batan		
14	Paola Figueroa A.	Ing. residente interv	3168299563	Batán		
15	Wilson Torres		3103521271	Batan		
16	Paola Andrea León	PROF- Social CCA	3015129653	CCA		
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sánchez González
FIRMA		FIRMA	

ANEXO 5.

TRAZABILIDAD PRESENTACIONES PARQUES 11-659 Y 11-196

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN REUNIÓN DE INICIO PARQUE COMPARTIR

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 06:52
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE OBRA PARQUE COMPARTIR

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de reunión de inicio de obra, en formato PowerPoint y PDF,correspondiente al parque Urbanización Compartir con cod: 11-196

Lo anterior para su respectiva revisión y aprobación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

11-196 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pdf
1299K

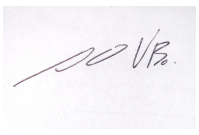
11-196 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pptx
4242K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 24 de septiembre de 2022, 15:36
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisada la presentación, se solicita cambiar el dato del correo eléctronico de la interventoría, corregido lo anterior, la presentación queda aprobada para divulgar.

Milena Sánchez
Residente social
interventoría

[Texto citado oculto]
--



Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN REUNIÓN DE INICIO PARQUE FONTANAR DEL RÍO

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 07:57
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE OBRA PARQUE FONTANAR

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de reunión de inicio de obra, en formato PowerPoint y PDF,correspondiente al parque Urbanización Fontanar con cod: 11-659

Lo anterior para su respectiva revisión y aprobación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

2 archivos adjuntos

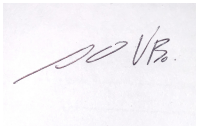
11-659 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pdf
1437K

11-659 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pptx
4725K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 24 de septiembre de 2022, 15:38
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisada la presentación, se solicita cambiar el dato del correo eléctronico de la interventoría, corregido lo anterior, la presentación queda aprobada para divulgar.

Milena Sánchez
Residente social
interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 6.

APROBACIÓN VOLANTES REUNIÓN DE INICIO 11-288 Y 11-055

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volantes de convocatoria a reunión de inicio

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 5 de septiembre de 2022, 15:43
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com, infraestructurasuba2022@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTES DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volantes de convocatoria a reunión de inicio de obra de obra, en formato PowerPoint y PDF de los siguientes parques :

- COD: 11-288 DESARROLLO VILLA HERMOSA
- COD: 11-055 PINAR DE SUBA II SECTOR

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

4 archivos adjuntos

7. 11-055 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
95K

7. 11-055 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
719K

8. 11-288 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
109K

8. 11-288 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
567K

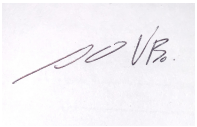
Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 6 de septiembre de 2022, 08:07
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com, Carlos Galeano <infraestructurasuba2022@gmail.com>

Cordial saludo Paola,

Una vez revisados quedan aprobados los volantes para divulgación, al final de la tarde por favor envíar planillas, registro fotográfico y en campo se verificará mañana la divulgación.}

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente Social
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 7.

PLANILLA DE ENTREGA Y VOLANTE REUNIÓN INICIO 11- 055

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunión de inicio de obra.
CONTRATO N°: 361 - 2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 06/09/22 **HORA INICIO:** 1:00 pm - 5:00 pm.
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Pinar de Suba **PARQUE:** Pinar de Suba. **CODIGO:** 11-055.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Maidy Contreras	Cra 101 BIS A # 156C-09	3208503332	1	Maidy Contreras	
2	Karina Contreras	Cra 101 BIS A # 156C-09	3123676684	1	Karina Contreras	
3	Yenny Torres	Arboleda del Pinar 2	3503274308	1	Yenny Torres V.	
4	Dora Bautista	Cll 156 B # 96-98	3138955423	1		
5	Arinela Erazo Puente	Arboleda del Pinar 2	3214334897	1	Arinela H.	
6	Fabian Instrazi	Cll 156 # 96-04	3138117375	11		
7	Marcela Carrillo	Cll 156 # 96-08	3005826470	11	Marcela Carrillo	
8	Fernando Leiva	Cll 156 # 96-24	3206570359	2		
9	Luis Eduardo Sachel	Cll 156 # 96-22	3003653412	11	No suministra	
10	Ana Torres	Cll 156 # 96A-22	3013733302	1	Ana Torres	
11	Olga Cierra	Cll 155A # 94-25	3202098120	1		
12	Valentina Alvarez	Cra 99 # 157-05	3102598081	1	Valentina A.	
13	Angela Hernandez	Cra 99 # 157-08.	3143939443	1	Angela H.	
14	Dora Ariza	Cll 152 # 94-25	3206695507	2		
15	Alejandra Caballos	Cll 152 # 94-44	3502685687	2		
16	David Hernandez	Cll 148 # 95-71	3162336631	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 49 volantes

ELABORÓ - CONTRATISTA	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FIRMA	

JANETH GONZÁLEZ

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunion de inicio de obra.
CONTRATO N°: 361-2022. **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 06/09/22. **HORA INICIO:** 1:00 pm - 5:00 pm.
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Pinar de Suba **PARQUE:** El Pinar de Suba. **CODIGO:** 11-055.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Juan Vanegas	Cra 96A #152-85	3243852108	22		
2	Fernando Arevalo	Cll 152A #99-45	3163317931	1	-	Casa 366.
3	Ximena Fernandez	Cra 107A #155-54	3127019439	1	-	
4	Lida Serrano	Cll 154 A 90 #28	305 3784341	2		
5	Juan Pablo Alzicon	Kra 92 #151 B-86	312 4060840	1		
7	Fabian Cano	Cll 152A #69-60	311 4087625	1		
8	Cindy Vidales	Cll 152 #96A-39	314 4550777	1		
9	Claudia Tellez	Cra 99 #154-07	3057002010	1		
10	Dario Mendoza	Cra 96A #152-31	6855262	25	-	Pinar Suba II
11	Jaime Sanchez	Cll 152 #94A-67	5206970.	25	-	Pinar Suba II.
12	Julio Romero	Cll 152A #99-45	3134154197	1	-	
13	Dario León	Cra 96A #151-43	7079050	25	-	Pinar Suba II agrupacion
14	Andres Alvarez	Pinar Suba	3227267936	1	- Andrés Alvarez	
15	Alvaro Montero	Cll 151 #96A-21	3153679880	1	-	
16	Marcel Rangel	Pinar Suba	3144901909	1	- PORTERIA PINAR - C2 06 SEP 2022 RECIBO CORRESPONDENCIA	
17	Paola Castillo	Cll 152 #96A-39	7075984	25	-	Pinar Suba C.

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 134 Volantes. 4 AFICHES

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZALEZ
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunion de inicio de obra.
CONTRATO N°: 361-2022
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: Pinar de Suba
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
PARQUE: El Pinar de Suba
FECHA: 06/09/22 **HORA INICIO:** 1:00 pm - 5:00 pm
CODIGO: 11 - 055

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Ivan Idalgo	Cll 102 #138-15	5388614	1	- Ivan Hidalgo	
2	Elizabeth Izaraso	Cll 152 #96A-60	6836157	1	-	
3	Henry Diaz	Cll 152 #96A-60	No informa	21		AFICHE 1
4	Selma Orozco -	Cll 154 #91-51	3115873678	1		
5	Gabriel Rueda -	Cll 152 #94A-25	3194752522	1	- Gabriel Rueda	
7	Araujo Luis	Cll 152 #94-44	7078555	1	- Luis Araujo	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 26 VOLANTES 1 AFICHE

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ
FIRMA		

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN PINAR DE SUBA II
CÓDIGO: 11-055



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, en la Reunión de inicio de Obra. Esto, con el fin de socializar el proceso constructivo de la obra y escuchar las inquietudes que surjan por parte de la comunidad.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

Fecha: 10 de SEPTIEMBRE de 2022

Hora: 09:00 a.m.

Lugar: Carrera 96A No. 152
Parque Urbanización Pinar II
Zona juegos infantiles

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 8.

APROBACIÓN VOLANTE CANCELACIÓN REUNIÓN DE INICIO

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volante de cancelación a reunión de inicio de obra parque Frayles

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 8 de septiembre de 2022, 06:46
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTE DE CANCELACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buen día Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volante de cancelación de convocatoria a reunión de inicio de obra de obra, en formato PowerPoint y PDF del parque Pinar de Suba.

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

2 archivos adjuntos

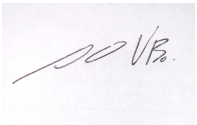
7. 11-055 VOL. CANCELACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
86K

7. 11-055 VOL. CANCELACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
680K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 8 de septiembre de 2022, 08:22
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el volante se realizó una observación al final, Por favor tener en cuenta divulgar el adjunto.

Quedo atenta,
[Texto citado oculto]
--



7. 11-055 VOL. CANCELACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
680K

ANEXO 9.

PLANILLA DE ENTREGA Y VOLANTE CANCELACIÓN REUNIÓN INICIO 11- 055

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Cancelación de convocatoria reunión de inicio de Obra

CONTRATO N°: 361 - 2022

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Pinar de Suba **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **PARQUE:** Pinar de Suba **FECHA:** 10/09/22 **HORA INICIO:** 9:00 a.m

CODIGO: 11-055

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Dana Trujillo	Cll 152 # 94A - 67	3000225002	1	Dianatrujillo.	
2	Sandra Perdigon	Cll 152 # 92A - 60	3159909084	1	SANDRA P.	
3	Nubia Hernandez	Cll 147 # 100-16	3167659587	1		
4	Luz Yaneth Ramirez	Kra 98 # 135 - 37	3012786629	1		
5	Angela Estepe	Cll 147C # 100-69	3102977641	1	ANGELA ESTEPE	
7	Sebastian Melogon	Cll 96 A # 152 - 31	3022411249	10	Sebastian Melogon	Afiche 1
8	Astrid Leon	Cll 150A # 101B	3232830747	1	Astrid León Rojas	
9	Jose Antonio Castañeda	Cll 152 # 92A - 60	3208955620	1		
10	Angel Diaz	Kra 94 -152 -50	3163015042	1	Angel Diaz	
11	Aespli Guzman	Kra 96 A152 - 31	300 2807051	1		
12	Diana Delgado	K 147 94 C -75	3194208236	1		
13	Miguel Pregue	Av. Cll 153 # 100 -31	310 7623317	1		
14	Rafael Gonzalez	Cll 153 Campanela	302 7752381	1		
15	Jhon Alberto	Kra 100 # 148 - 46	310 7976024	1	recibido	
16	Edwin Hernandez	Cr 96 # 52 - 85	320 4927575	1		
17	Janeth Hernandez	Cr 96 # 52 - 85	312 5548939	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 25 Volantes 1 Afiche

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZALEZ
FIRMA		

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Cancelacion de convocatoria reunion de inicio de Obra

CONTRATO N°: 361-2022

RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

FECHA: 10/09/22 HORA INICIO: 9:00 a.m

LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Pinar de Suba PARQUE: Pinar de Suba CODIGO: 11-055

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Henry Diaz	Cll 152 # 96A - 60		20		1 Afiche - Pinar G
2	Jairo Herrera	Cll 152 # 96 39	3107913626	10	10 SEP 2022	1 - Afiche - Pinar C
3	Edgar Orjuela	Cr 96A # 152 - 31	6855262	10	RECIBO CORRESPONDENCIA	1 - Afiche - Pinar H
4	Clemencia Pinilla	Cr 96 152 - 85	3115178523	1	No	1
5	Doisaret Burgos	Cr 96 A # 152 - 25	300 0682010	10		1 Afiche - Pinar E
7	Angie Bermudez	Cr 96 153 - 03	312 3468777	1		
8	Anderson Hernandez	Pinar	313 8347029	2	PORTERIA PINAR B II	
9	Yair Rocha	Cll 152 #94A - 67	5206970	15		1 Afiche - Pinar B II
10	Arley Cardona	Pinar 1	3234397467	1		
11	Manuel Chavarro	Pinar	314 22343	1	Manuel Chavarro	
12	Kelly Molina	Pinar Cll 152 - 96A - 60	322 8046783	2	NO	
13	Paula Parada	Cll 152 # 96A - 60	320 4505523	1	Si Paula parada	
14	Jose Rodriguez	Cll 96 - 152 - 31	310 - 5783454	1		
15	Ramiro Loaiza	cll 152 94 A 67	320 8507086	1		
16	Leonor Avendaño	Kra 97 A # 153 - 97	313 2334923	1	Leonor Avendaño	
17	Doris Mosquera	Kra 96A # 151 - 43	314 4432708	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 78 Volantes 5 AFICHES

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Llamada telefonico de cancelación a reunion de inicio de obra

CONTRATO N°: 361-2022

RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

FECHA: 8/09/2022 **HORA INICIO:** 10:00 a.m

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Pinar **PARQUE:** Urb. El Pinar **CODIGO:** 11-055.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Juan Vanegas	Cra 96A # 152 - 85	3243852108			Correo de voz
2	Fernando Arevalo	Cll 152 A # 99 - 45	3163317931			Informado
3	Ximena Fernandez	Cll 107 A # 155 - 54	3127094439			Informado
4	Lida Serrano	Cll 154 A # 90 - 28	3053784341			Informado
5	Juan Pablo Alarcon	Kra 92 # 151B - 86	3124060840			Informado
7	Fabian Caro	Cll 99 # 154 - 07	3114087625			Informado
8	Cindy Vidales	Cll 152 # 69 - 60	3144550777			Informado
9	Claudia Tellez	Cll 152 # 96A - 39	3057002010			Informado
10	Dario Mendoza	Cll 96 A # 152 - 07	6855262			Informado
11	Jaime Sanchez	Cll 152 A # 99 - 45	5206970			Informado
12	Julio Romero	Cll 152 A # 99 - 45	3134154197			Informado
13	Jairo Leon	Cll 96 A # 151 - 43	7079050			Informado
14	Andres Alvarez	Piñar Suba	3134154197			Correo de voz
15	Alvaro Montero	Cll 151 # 96A - 21	7079050			Correo de voz
16	Maicol Rangel	Pinar Suba	3227267936			Informado
17	Paola Cantillo	Cll 152 # 96A - 39	7075984			Correo de voz

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 17 llamadas telefonicas.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Llamada Telefonica de Cancelación de reunion de inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 - 2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 8/09/2022 **HORA INICIO:** 10:00 am
CODIGO: 11 - 055
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** El Pinar **PARQUE:** Urb. El Pinar

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Malady Contreras	Cr 101 BIA A # 156-04	3208517332			Informado
2	Karina Contreras	Cr 101 BIS A # 156-04	3123676684			Informado
3	Yenny Torres	Arboleda de Pinar	3503274308			Correo de voz
4	Dora Bautista	Cl 156 B # 96 -98	3138955423			Informado
5	Arinela Erazo Puente	Arboleda de Pinar 2	3214334897			Correo de voz
7	Fabian Inestroza	Cll 156 # 96 -04	3138112375			Informado
8	Marcela Carrillo	Cll 156 # 96 -08	302 5828470			Informado
9	Fernando Leiva	Cll 156 # 96 -24	3206510359			Correo de voz
10	Luis Eduardo Sanchez	Cll 156 # 96 - 22	300 3653912			Correo de voz
11	Ana Torres	Cll 156 # 96 A - 22	301 3733012			Informado
12	Olga Sierra	Cll 159A # 94 - 25	3202048120			Correo de voz
13	Valentina Alvarez	Cr 99 # 157 - 05	3102598081			Informado
14	Angela Hernandez	Cr 99 # 157 - 08	3143739943			Informado
15	Doris Ariza	Cll 152 # 94 -25	3206645507			Informado.
16	Alejandro Ceballos	Cll 152 # 94 -44	3502685037			Informado
17	David Mendez	Cll 148 # 95 -71	3162336631			Informado

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: _____

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milenda Sánchez Gonzalez
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Llamada telefonica de confirmación a reunión de inicio de obra

CONTRATO N°: 361-2022 **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 08/09/2022 **HORA INICIO:** 10:00 a.m

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** El Pinar. **PARQUE:** Urb. El Pinal **CODIGO:** 11-055

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Ivan Idalgo	Cra 102 # 138 -15	5382614			Informado
2	Elizabeth Lizalso	Cll 152 # 96 A -60	6836157			Correo de voz
3	Henry Diaz	Cll 152 # 96 A- 60	No informa			Correo de voz
4	Sulma Orozco	Cll 154 # 91 A-25	311 5873618			Informado
5	Gabriel Rueda	Cll 152 # 94 A - 25	3194752522			Correo de voz
7	Araujo luis	Cll 152 # 94 - 44	7078535			Informado
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: _____

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENDA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CANCELACIÓN
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 2

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN PINAR DE SUBA II

CÓDIGO: 11-055



CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", informan a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades invitadas, la **CANCELACIÓN** de la Reunión de inicio de Obra, que se encontraba programada para el día sábado 10 de septiembre a las 9:00 am.

Agradecemos la comprensión y estaremos informando la nueva fecha de la socialización.

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 10.

PLANILLA DE ENTREGA Y VOLANTE REUNIÓN INICIO 11-288

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunión de inicio de obra. **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 06/09/22 **HORA INICIO:** 9:00 am

CONTRATO N°: 361-2022. **PARQUE:** Villa Hermosa **CODIGO:** 11-288.

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Villa Hermosa.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Yisel León	No informa.	3102487379	1	Lizeth León	
2	Euberto Vilches	No informa	3213464294	1	Euberto Vilches	
3	Verenice Galvis	Cra 101 BIS A #156C-27	3176188421	5		
4	Maria Lopez	Cll 162 #109-60	No informa.	1		
5	Carlos Presidente Junta	Cll 158 # 101-01	-3203297944.	15		1 AFICHE
7	Maria del Carmen Rivera	Cra 100C #158-56.	-5363527	10		1 AFICHE
8	Yuri Peralta	Cll 158 # 101B-07	-3119195193	1	Yuri Peralta	
9	Monica Goyeneche	Cll 158 # 100B-20	-3153593521	1	Monica Goyeneche	
10	Ingrid Santamaria	Cll 157 # 99-25	-3229171764	1	INGRITH SANTAMARIA	
11	Mard Cierra	Cra 100C #157-44	-3175430906	1	Mariex Sierra	
12	Luis Espitia	Cll 157 # 100C-55	-3112272503	1		
13	Jose Cuello	CRR 94 #157-17	-3208900525	1		
14	Sandra Milena Chavez	Cra 100B #158-68	No suministra	1	Sandra Chavez	
15	Yuranis Gonzalez	Cra 100B # 158-68	No suministra	1	Yuranis Gonzalez	
16	Juan Herrera Perez	Cra 100B # 158-74	3208634515	1		
17	Angelica Bernal	Cll 158 # 101-07	3112943107	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 43 volantes 2 AFICHES

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZALEZ
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: convocatoria a reunión de inicio de obra
CONTRATO N°: 361-2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 06/09/22 **HORA INICIO:** 9:00 am – 12:00 m.
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Villa Hermosa **PARQUE:** Villa Hermosa. **CODIGO:** 11-288

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Lucero Izcano	Cll 152 #101-12	3219413939	1	–	Lucero Izcano
2	Rodrigo Silva	Cra 101 #158-04	3143552196	7	– Rodrigo Silva	1 AFICHE
3	Tatiana Tovar	Cra 101 #155B-10	3053906687	1	–	
4	Maria Gonzalez	Cra 100 # 156C-28	3222164660	1	– maria	
5	Carlos Rodriguez	Cra 101 # 156C-21	3103787268	1	–	
7	Laura Marcela Romero	Cra 97 BA 156B-62	3114496046	1	– LAURA ROMERO	
8	Angie tatiana Vargas	Cll 158 # 100C-67	No informa.	1	– Angie Vargas	
9	Diego Solano	Cll 158 # 101-21	3214511741	21	–	1 AFICHE
10	Nohora Ortiz	Cra 100 B # 157-45	3125940319	1		
11	Luis Farfan	Cra 100 B # 157-34	3115602773	1		
12	Sebastian Gutierrez	Cra 101 B D # 156C-27	3125945908	1	Sebastian Gutierrez	
13	Cristian Gonzalez	Cll 166 # 106-18	3014144354	1		
14	Leidy Penilla	Cra 100 B # 156C-29	3213407780	1	–	
15	Isaura Umbarila	Cll 158 # 100-12	3115136007	1		
16	Alin Hernandez	Cll 158 # 99-23	3134066136	1	–	
17	Victor Arevalo	Cra 96 A # 157-41	3228661451	1	–	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 42 volantes 2 AFICHES

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunión de inicio de obra **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 06/09/22 **HORA INICIO:** 9:00 am - 12:00 m

CONTRATO N°: 361-2022. **PARQUE:** Villa Hermosa. **CODIGO:** 11-288

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Villa Hermosa

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Nancy Jeret	Cll 158 # 100C-41	3223832695	15		
2	Jorge Aponte	Cra 101 # 156 C - 12	3132468765	1		
3	Fidelina Melquelejo	Cra 101 # 156C - 12	6977315	1		
4	Jan Carlo Arcab	Cra 100C Bis #156C-61	3103278095	1		
5	Yenny Paez	Cra 100C Bis #156C-38	3023455599	1		
7	Cenelecón Jaki Gomez	Cll 158 100C #41	3125254718	1		
8	Argemiro Cueda	Cll 158 # 100C-73	No suministra	18		1 AFICHE
9	Kenyi Castellano	Cra 101 # 155-16	3005917380	12		
10	Ana Gimenez	Cra 101 # 156C-20	3138913292	3		
11	Jose Rodriguez	Cra 101 # 156C-29	3214017736	2		
12	Angel Marquez	Cll 158 # 101-01	3203297744	10		
13	Ana Suley Ramirez	Cra 102B # 159-30	3138852825	1		
14	Angela Hernandez	Cra 100B # 156C-29	3049087757	1		
15	Mayerly Mosquera	Cll 156C # 100B-26	3045630606	1		
16	Mildrey Espitia	Cll 156D # 98-73	3203702708	1		
17	Zenaida Vivas	Cll 157D # 99-28	3178161072	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 70 Volantes 1 AFICHE

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

ANEXO 11.

APROBACIÓN VOLANTES COMITÉS DE PARTICIPACIÓN

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volantes de convocatoria a reunión de comité de participación ciudadana

3 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 12 de septiembre de 2022, 16:44
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTES DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volantes de convocatoria a reunión de comité de partición y control social de los siguientes parques :

- COD: 11-004 / 11-095 / 11-187
- COD: 11-094

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

4 archivos adjuntos

1. 11-004-095-187 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ.pdf
122K

2. 11-094 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN CIUDADANA.pdf
73K

2. 11-094 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN CIUDADANA.pptx
133K

1. 11-004-095-187 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ.pptx
3217K

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 12 de septiembre de 2022, 16:49
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>, social.interv@gmail.com

Cordial saludo,

Solicito omitir en el correo anterior el volante No. 1 correspondiente a los parques del Batan, ya que se adjunto archivo con información incompleta.

Reenvío nuevamente para su revisión y validación.
[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

2. 11-094 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN CIUDADANA.pdf
73K

2. 11-094 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN CIUDADANA.pptx
133K

1. 11-004-095-187 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ.pdf
122K

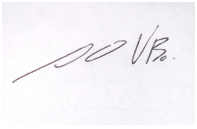
1. 11-004-095-187 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ.pptx
3217K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 13 de septiembre de 2022, 12:53
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisados los volantes, te informo que quedan aprobados para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 12.

ENVIÓ DE INVITACIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN SANTA HELENA

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

INVITACIÓN A REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 13 de septiembre de 2022, 16:26
Para: SANTA TERESA <villas.desantateresa@hotmail.com>, fiquepat@hotmail.com, "balagueraespana@gmail.com" <balagueraespana@gmail.com>
CC: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>, social.interv@gmail.com

Señores:
INTEGRANTES DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL
ADMINISTRACIONES DE PROPIEDAD HORIZONTAL
COMUNIDAD INTERESADA
PARQUE URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: INVITACIÓN A REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL PARQUE VECINAL URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR

Cordial saludo,

Nos permitimos invitarle a la reunión de comité de participación y control ciudadano, en la cual se informará sobre la ejecución de obra del parque Urbanización Colpatria Santa Helena I sector. En dicha reunión compartiremos el avance alcanzado en las actividades de obra, aclararemos las inquietudes y atenderemos las solicitudes presentadas por la comunidad.

La reunión será realizada de manera presencial, el día 16 de septiembre de 2022 a la 1:30 p.m.

Lugar: Calle 146 A con Carrera 56
PARQUE URBANIZACIÓN SANTA HELENA
Punto de encuentro:
Zona de juegos infantiles

Esperamos contar con su participación y reiteramos que la invitación podrá ser extensiva a los ciudadanos interesados.

Adjuntamos volante de convocatoria para ampliar información.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA.
PROFESIONAL SOCIAL

2. 11-094 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN CIUDADANA.pdf
73K

Luis Carlos Balaguera Pinto <balagueraespana@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 09:48
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: SANTA TERESA <villas.desantateresa@hotmail.com>, fiquepat@hotmail.com, Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>, social.interv@gmail.com

Gracias, alli estaremos
[Texto citado oculto]
--

Luis Carlos Balaguera Pinto
SI BUSCA SEGURIDAD Y TRANQUILIDAD, PIENSE EN NOSOTROS.
BALAGUERA E HIJOS & CIA. LTDA.
Agencia de Seguros.
PBX. 2101220
Movil 3107692245

CONVOCATORIA
REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

VOLANTE No. 2

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR
CÓDIGO: 11-094



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a los integrantes del comité de participación y control social del parque Urbanización Colpatria Santa Helena I sector a participar en la primera reunión de seguimiento, con el fin de informar el avance de obra y dar respuesta a solicitudes y/o inquietudes presentadas por los ciudadanos.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO DE OBRA:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

Fecha: 16 de SEPTIEMBRE de 2022

Hora: 1:30 p.m.

Lugar: Calle 146 A con Carrera 56
PARQUE URBANIZACIÓN SANTA HELENA

Punto de encuentro:
Zona de juegos infantiles

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 13.

ENVIÓ DE INVITACIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN GRUPO 1

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

RE-PROGRAMACIÓN DE REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 13 de septiembre de 2022, 16:09
Para: kdnaju3@gmail.com, Batan Recreo de los Frailes <batanrecreodelosfrailes@gmail.com>, "diegoninoestupinan@gmail.com" <diegoninoestupinan@gmail.com>, anlogon6161@gmail.com, gladys.r54@gmail.com, mballestas40@gmail.com
CC: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>, social.interv@gmail.com

Señores:
INTEGRANTES DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL
JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BATAN - RECREO LOS FRAYLES
COMUNIDAD INTERESADA
Atn. Sr. Victor Manuel Pinzón
Presidente Junta de Acción Comunal

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: INVITACIÓN A REUNIÓN INFORMATIVA DE EJECUCIÓN DE OBRA PARQUES FRAYLES, BATÁN Y BATÁN II - COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

De acuerdo a la reunión prevista para el pasado 6 de septiembre, la cual fue cancelada debido a situaciones administrativas, nos permitimos invitarle a la reunión de comité de participación y control ciudadano, en la cual se informará sobre la ejecución de obra de los parques Recreo los Frayles, Batán y Batán II. En dicha reunión compartiremos el avance alcanzado en las actividades de obra y aclararemos las inquietudes que presente la comunidad.

La reunión será realizada de manera virtual, el día 16 de septiembre de 2022 a las 9:00 a.m.

El link de acceso es el siguiente:
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: **https://meet.google.com/rsm-hjje-bvc**

Esperamos contar con su participación y reiteramos que la invitación podrá ser extensiva a los ciudadanos interesados.

Adjuntamos volante de convocatoria para ampliar información.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA.
PROFESIONAL SOCIAL

1. 11-004-095-187 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN COMITÉ.pdf
122K

Batan Recreo de los Frailes <batanrecreodelosfrailes@gmail.com> 15 de septiembre de 2022, 17:29
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: kdnaju3@gmail.com, "diegoninoestupinan@gmail.com" <diegoninoestupinan@gmail.com>, anlogon6161@gmail.com, Gladys Reyes <gladys.r54@gmail.com>, Maritza Ballestas <mballestas40@gmail.com>, Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>, social.interv@gmail.com

Señora

Paola Andrea León Neisa

CCA Ingenieros.

Reciba un cordial saludo.

De acuerdo con el asunto de la referencia, me permito manifestarles que por asuntos netamente laborales, me es imposible acompañarlos en la reunión determinada por ustedes, para el día de mañana 16 de septiembre del año en curso a las 9 am.

Es del caso reiterar que como lo he manifestado en diferentes y variados momentos a través de chats, whastapp, correo electrónico y conversaciones telefónicas, existe la necesidad de poder coordinar conjuntamente las fechas y horas, para la realización de las citadas reuniones, a efectos de que la comunidad pueda asistir, ya que como se lo he podido manifestar, la mayor parte de la comunidad entre semana, dentro de los cuales me incluyo; debemos atender nuestros compromisos laborales.

Quedo atento.

Víctor Manuel Pinzón Sánchez
Presidente
JAC El Batan-Recreo de los Frailes
Email.batanrecreodelosfrailes@gmail.com
Twitter@JAC_El_Batan

BATÁN PARA VIVIR Y
CONVIVIR PORQUE TODOS SOMOS BATÁN

El 13/09/2022, a las 16:09, CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> escribió:

Señores:
INTEGRANTES DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL
JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BATAN - RECREO LOS FRAYLES
COMUNIDAD INTERESADA
Atn. Sr. Victor Manuel Pinzón
Presidente Junta de Acción Comunal

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: INVITACIÓN A REUNIÓN INFORMATIVA DE EJECUCIÓN DE OBRA PARQUES FRAYLES, BATÁN Y BATÁN II - COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

De acuerdo a la reunión prevista para el pasado 6 de septiembre, la cual fue cancelada debido a situaciones administrativas, nos permitimos invitarle a la reunión de comité de participación y control ciudadano, en la cual se informará sobre la ejecución de obra de los parques Recreo los Frayles, Batán y Batán II. En dicha reunión compartiremos el avance alcanzado en las actividades de obra y aclararemos las inquietudes que presente la comunidad.

La reunión será realizada de manera virtual, el día 16 de septiembre de 2022 a las 9:00 a.m.

El link de acceso es el siguiente:
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: **https://meet.google.com/rsm-hjje-bvc**

Esperamos contar con su participación y reiteramos que la invitación podrá ser extensiva a los ciudadanos interesados.

Adjuntamos volante de convocatoria para ampliar información.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA.
PROFESIONAL SOCIAL

2 archivos adjuntos



clip_image001.jpg
6K

1. 11-004-095-187 VOL. INV ITACIÓN REUNIÓN COMITÉ.pdf
122K

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN EL BATAN II SECTOR CÓDIGO: 11-004
PARQUE: EL BATÁN CÓDIGO: 11-095
PARQUE: URBANIZACIÓN EL RECREO LOS FRAYLES CÓDIGO: 11-187



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a los integrantes del comité de participación y control social de los parques Urbanización Los Frayles, Batan y Batan II sector, a participar en la primera reunión de seguimiento, con el fin de informar el avance de obra y dar respuesta a solicitudes y/o inquietudes presentadas por los ciudadanos.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
358 de 2022

REUNIÓN VIRTUAL

Fecha: 16 de septiembre de 2022

Hora: 9:00 a.m.

Plataforma: Google Meet

Vínculo a la videollamada:

https://meet.google.com/rsm-hjje-bvc

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 14.

APROBACIÓN VOLANTES REUNIÓN PUESTA EN SERVICIO PARCIAL PARQUE 11-095

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

VOLANTE DE REUNIÓN DE PUESTA EN SERVICIO PARCIAL PARQUE COD:11-095

4 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 08:00
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTES DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buen día Milena,

De acuerdo a indicaciones, me permito enviar volante de convocatoria a reunión de puesta en servicio parcial del parque El Batan, con COD: 11-095 para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

2 archivos adjuntos

1. 11-095 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN FINAL PARCIAL.pdf
140K

1. 11-095 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN FINAL PARCIAL.pptx
5165K

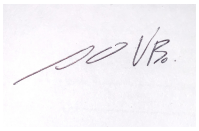
Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 13:30
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el volante tener en cuenta:
1. En el asunto de la reunión debe ser "reunión extraordinaria entrega parcial de obra"
2. N. de volante es 2
3. En la invitación y teniendo en cuenta el numeral 1 de este correo modificar " Reunión de puesta en servicio parcial de las actividades de obra"
4. Verificar "que hayan surgido", dado que debe ser en presente.
5. Tener en cuenta el adjunto, dado que se realizaron algunas modificaciones de forma.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

--



1. 11-095 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN FINAL PARCIAL.pptx
5165K

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 19:38
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: AJUSTES A VOLANTES DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buen día Milena,

De acuerdo a observaciones emitidas en correo antecesor, me permito enviar volante de convocatoria a reunión de puesta en servicio parcial del parque El Batán, con COD: 11-095 con respectivos ajustes, lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social
[Texto citado oculto]

---

2 archivos adjuntos

1. 11-095 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN FINAL PARCIAL.pdf
140K

1. 11-095 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN FINAL PARCIAL.pptx
5165K

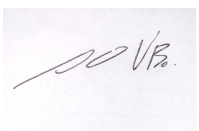
Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 15 de septiembre de 2022, 18:32
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el volante, queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

--



ANEXO 15.

APROBACIÓN VOLANTE REUNIÓN DE INICIO 11-306

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volante de convocatoria a reunión de inicio de obra Tuna Alta

3 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 19:29
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTE DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volante de convocatoria a reunión de inicio de obra de obra, en formato PowerPoint y PDF del parque Tuna Alta, con COD: 11-306

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

2 archivos adjuntos

9. 11-306 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
347K

9. 11-306 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
130K

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 15 de septiembre de 2022, 15:55
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Cordial saludo Milena,

Solicito omitir el correo anterior,

La reunión es reprogramada para el día 23 de septiembre. Adjunto nuevamente volantes de convocatoria.

Agradezco la atención prestada.
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

9. 11-306 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
130K

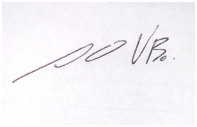
9. 11-306 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
347K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 15 de septiembre de 2022, 18:36
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el volante, queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 16.

PLANILLA DE ENTREGA Y VOLANTE PUESTA EN SERVICIO PARCIAL EL BATAN

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Volante de convocatoria a reunion extraordinaria - Puesta en servicio parcial
CONTRATO N°: 361 - 2022
LOCALIDAD: SUBA BARRIO: El Batan
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
PARQUE: El Batan
FECHA: 17-09-22 HORA INICIO: 9:00 Am
CODIGO: 11-095

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Claudia Guevara	Cll 125 51-41	3214368679	1		
2	Guillermo Villate	Kra 50 122-54	3153394802	1		
3	Maria Rada	Cll 126 #91-80	3014419067	1		
4	Linda Rodriguez	Kra 50A #122-31	3507500425	1		
5	Yaneth Martinez	Cll 125 # 51-25	3203283081	20		1 AFICHE AMARCORO
7	William Pulido	Kra 175 5#40	3238156353	1		
8	Santiago Gandarabal	Kra 54 125A-25		1		
9	Edel Hernandez	Kra 151 124A-11		20		1 AFICHE MARIA CAMILA
10	Diana Estrada	Kra 51 # 122-66	3102414363	1		
11	Vivian Yepes	Kra 50A # 50-122A	3223915037	1		
12	David Velaco	Cll 125 # 50-28	322 9548079	20		1 AFICHE ALICANTE
13	Luisa Bohorquez	Kra 51 # 123A-53	310 2081172	1		
14	Mario	Cll 127 #49-13		1		
15	Diego Castro	Kr 52 # 123-30	314 2198171	1		
16	Yuli Ramirez	Cll 127 # 51-11	310 2090792	1		
17	Angela Garcia	Cll 124 #49-89	321 3438534	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 73 Volantes 3 Afiches

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Volante de convocatoria a reunion extraordinaria - Puesta en servicio Parcial
CONTRATO N°: 361 -2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 19/09/22
HORA INICIO: 9:00 AM
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: El Batan
PARQUE: El Batan
CODIGO: 11-095

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Sergio Mora	Cll 126 # 151 -12	3156899765	20	Sergio Mora S.	1 AFICHE Balcones de Sopovia
2	Maria Victoria Vargas	Cll 126 # 151 - 12	3014773788	1	Maria Victoria V.	
3	Jaime Izquierdo	Cll 126 # 151 - 12	318 3121534	1		
4	Nataly Gaitano	Cll 51 # 123A - 76	314 3259627	1		
5	Ramon Barrios	Cll 126 # 52A - 92	3153137269	1		
7	Julio Ovalle	Cll 125A 50 - 28	311 2920917	1		
8	Mateo Ceballos	Kra 51 # 123A - 53	3004471505	1	Mateo Ceballos G.	
9	Catalina Valon	Cll 127 # 51 - 34	———	1		
10	Luis Camacho	Kra 51 # 123A - 53	319 5599521	20		1 AFICHE SANTA HELENA
11	Tarcisio Leon	Kra 51 # 123A - 29	6373383	20	Tarcisio Leon	Britania Rea
12	Adelaida Giraldo	Kra 51 # 125 - 35	3002652101	1		
13	Gloria Rodriguez	Cll 125 52 - 43	311 5033500	1		
14	Erika Cipagauta	Cll 127 # 51 - 34	3197038819	1		
15	Carmen Lopez	Kra 50A 123A - 63	3160450068	1	Carmen Correa	
16	Esperanza Maldonado	Cll 123 - 46 - 45	310 8095857	1		
17	Alejandro Gonzales	Cll 122 # 47 - 63	3004832255	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 73 Volantes 2 AFICHES

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZALEZ
FIRMA		

NTR

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Volante de convocatoria a reunion extraordinaria - Puesta en Servicio Parcial **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 17/09/22 **HORA INICIO:** 09:00 AM

CONTRATO N°: 361- 2022 **CODIGO:** 11-095

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** El Batan **PARQUE:** El Batan

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Joseph Quevedo	Kr 51 A # 123- 66	3246999001	1		
2	Rosmeri Mej	Kr 54 # 125-05	3134324421	1		
3	Elber Suarez	Cll 125 # 51-41	3156874272	20		Apt Ristra - Conjunto
4	Jose Vicente Pedraza	Cll 125 # 51-42	3006590636	20		Maria Paula IV- Conjunto
5	Victor Alonso	Cra 52 # 123B-50	3102517873	20		Maria Fernanda Conj
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 62 Volantes

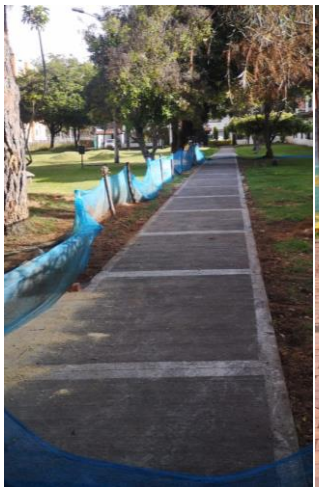
	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CONVOCATORIA
REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE OBRA

VOLANTE No. 2

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: EL BATÁN CÓDIGO: 11-095





El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, a la reunión extraordinaria de puesta en servicio parcial de la obra, realizada en el parque vecinal el Batán. Esto, con el fin de socializar las actividades de obra realizadas y aclarar las inquietudes que presente la comunidad.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
358 de 2022

Fecha: 21 de septiembre de 2022

Hora: 2:00 p.m.

Lugar: Parque vecinal El Batan

Calle 124ª con Carrera 51

Punto de encuentro:

Zona de gimnasio de biosaludables

Para más información, puede comunicarse:

Punto de Atención Ciudadano, PAC:
Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Interventoría: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 17.

APROBACIÓN VOLANTES REUNIÓN DE INICIO 11-659 Y 11-196

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

VOLANTES DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 21 de septiembre de 2022, 20:13
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTE DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volantes de convocatoria a reunión de inicio de obra de obra, en formato PowerPoint y PDF de los parques:

- Fontanar del Río, con COD: 11-659
- Compartir,con COD: 11-196

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

4 archivos adjuntos

10. 11-196 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
79K

10. 11-196 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
229K

11. 11-659 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
80K

11. 11-659 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx

222K

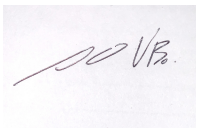
Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 12:04
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo,

Una vez revisados los volantes, quedan aprobados para su divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 18.

APROBACIÓN VOLANTES REUNIÓN DE INICIO 11-031 Y 11-033

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volantes de convocatoria a reunión de inicio de obra

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 16:48
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTE DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volantes de convocatoria a reunión de inicio de obra de obra, en formato PowerPoint y PDF de los parques:

- Costa Azul etapa III, con COD: 11-033
- Costa Azul etapa I y II con COD: 11-031

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

4 archivos adjuntos

12. 11-031 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
71K

12. 11-031 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
188K

13. 11-033 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pdf
169K

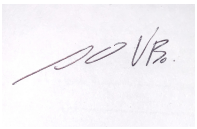
13. 11-033 VOL. INVITACIÓN REUNIÓN INICIO.pptx
1327K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 18:02
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisados los volantes, quedan aprobados para su divulgación.
Por favor envíar las presentaciones correspondientes.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 19.

PLANILLA DE ENTREGA Y VOLANTE REUNIÓN INICIO 11-196 Y 11-659

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunión inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022 **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 22/09/22 **HORA INICIO:**
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Compartir **PARQUE:** Urbanización Compartir **CODIGO:** 11 - 196

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Hernan Santa	Kr 117 NO 151 -40	2506314	10	Hernan Santa	1 AFICHE
2	Ana Duarte	Kr 151 F # 117 - 28	2518050	1		
3	Martha Camaño	Cll 151 F # 117 -39	311 2574574	20		1 AFICHE
4	Paula Ospina	Kr 117 No 151 D-40	316 2992381	10	Maria Paula Ospina G.	
5	Ena Florian	Kr 117 # 151 D - 08	311 2305670	1		
7	Felipe	Kr 117 # 151 C - 10	3233499140	5		
8	Judith Rada	Kr 117 # 151 - 40	3108304619	10		
9	Emilio Porras	Cll 151 C # 117 -75	3153261280	1		
10	Hector Acosta	Cll 151 B BISA 115-80	3224235135	1		
11	Inder Santamaria	Kr 117 151 B - 74	3174533555	10	Inder Stamaria	1 AFICHE
12	Laura Cruz	Cll 117 151B - 54	3217139921	15	Laura Cruz	1 AFICHE
13	Daniela Guzman	Cll 151 B BIS A 117-44	312 5614659	1	Daniela Guzmán	
14	Lina Arias	Cll 151 B BIS A 117 -44	3042442144	1		
15	Diana Diaz	Cll 151 C # 117 - 75	317 4698275	1	Diana Diaz R.	
16	Jose Lopez	Cll 151 C # 117 -57	311 5282511	1		
17	Patricia Barrios	Cll 151D N117-69	3175114116	20	Patricia B	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 108 Volantes 4 Afiches

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

CONTRATISTA
CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA:
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunión Inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 22/09/22
HORA INICIO:
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: Compartir
PARQUE: Urbanización Compartir
CODIGO: 11 -196

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Elizabeth Rave Rubian	Cll 151 D # 117 - 50	3124151846	1		
2	Belmy Prieto	Cll 151 B BIS 117 - 51	3175483606	1		
3	Esperanza Vaquero	Cll 151 C # 117 - 39	3163743139	1		
4	Williar Pino	Cll 151 BIS A . 117	3022389593	20		1 AFICHE
5	Manuel Antonio Sanchez	Kr 117 # 151B-80	3184017942	15		
7	Paper web	Cll 151 B - 90	3509561411	15		
8	Elizabeth Reyes	Cll 151 C 117 -15	3103898575	5		
9	Estela Isidro	Cll 151 # 117 -03	3108514974	1		
10	Lorena Gomez	Cll 151 F # 117 -21	3105803215	10		
11	Martha Torres	Cll 151 C # 117 -39	3106961232	1		
12	Manuel Peres Ortiz	Cll 151 F # 117 -69	3154267013	1		
13	leandra Velez	Cll 151 C # 117 - 75	3107565525	10		
14	Manuela Gomez	Cll 151 F # 117 - 80	5362022	5		
15	Orlando Perez	Cll 151 C # 117 -74	5423215	1		
16	Camila leyton	Cll 151 D # 115 - 32	3001526650	1		
17	Fernando Olaya	Cll 151 C # 117 - 56	3106931526	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 89 Volantes 1 AFICHE

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CONTRATISTA:
CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunion Inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 22/09/22
HORA INICIO:
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: Compartir
PARQUE: Urbanización Compartir
CODIGO: 11-196

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Victoria Cortes	Cll 151° # 117 -63 201	3006444741	1	Victoria Cortes	
2	Martha Nava	Cll 151F # 117 -20	3174261232	10		
3	Lorena Mora	Cll 151D # 117 -45	3152005032	5		
4	Yeimi Carrillo	Cll 151C # 117 - 56	3125264015	1		
5						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 17 Volantes

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN COMPARTIR
CÓDIGO: 11-196



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, en la Reunión de inicio de Obra. Esto, con el fin de socializar el proceso constructivo de la obra y escuchar las inquietudes que surjan por parte de la comunidad.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

Fecha: 26 de SEPTIEMBRE de 2022

Hora: 11:00 a..m.

Lugar: Carrera 117 No. 151B

Parque vecinal Urbanización Compartir
Zona de juegos infantiles

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

CONTRATISTA
CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunion Inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022 RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 22/09/22 HORA INICIO:
LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Fontanar del Rio PARQUE: Fontanar del Rio CODIGO: 11-659

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Mario Abril	Cra 141B # 144-32	3224266032	1		
2	Dayana Quintero	Cll 144C # 145-14	5621353	1		
3	Liseth Giraldo	Kra 145F # 144-13	3154267014	1		
4	Marina Mendez	Kra 146C # 145-15	3122427702	2		
5	Monica Ardila	Kr 144A # 140-22	3115402032	15		
7	Fernando Mendez	Cr 145 # 144A28	3106251372	15		
8	Ricardo Ortiz	Cll 145 #145-19	3155421314	1		
9	Maria Rodriguez	Cll 144 # 147-37	3155261362	1		
10	Judith Hernandez	Kra 144 #145 45	3112711577	10		
11	Kelly Roa	Cll 141 # 144 36	3125268805	1	Kelly Roa	
12	Lina Ortiz	Kra 142 # 138 32	3215548929	2		
13	Maria Docuara	Calle 151 # 145 31	3226961032	5		
14	Miguel Mora	Cll 142 # 145-56	3173260153	7		
15	Danesa Martinez	Kra 144 # 144 18	3227216213	1		
16	Catalina Peñuela	Cll 145 # 144 82	3152402022	1	Catalina	
17	Diva Gale	Cr 144 # 144 22	3185261362	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 65 Volantes

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN FONTANAR DEL RÍO I ETAPA
CÓDIGO: 11-659



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, en la Reunión de inicio de Obra. Esto, con el fin de socializar el proceso constructivo de la obra y escuchar las inquietudes que surjan por parte de la comunidad.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

Fecha: 26 de SEPTIEMBRE de 2022

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Calle 144 C No. 141 B

Parque Fontanar del Río I Etapa
Zona de juegos infantiles

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 20.

PLANILLA DE ENTREGA Y VOLANTES DE INICIO 11-031 Y 11-033

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACION

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria reunión inicio de obra

CONTRATO N°: 361 - 2022 RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 23/09/22 HORA INICIO:

LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Costa Azul PARQUE: Costa Azul ETAPA I Y II CODIGO: 11-031

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Mairi Salamanca	Cll 135ª # 103F-04	3112271169	20		
2	María del Carmen Espitia	Cll 135ª # 103F-10	3103149468	3		1 AFICHE
3	Angela Garzon	Cll 135ª 103F-16	3108128161	3		
4	Martha Ospina	Cll 135ª # 103F-15	3185058669	1		
5	Mariela Ramirez	Cll 135A # 103F-12	31389409898	4		
7	Hery Osorio	Cll 135ª # 103F-24	3144384869	20		1 AFICHE
8	Pedro Gomez	Cll 103F #135-32	3122308036	1		
9	Jhon Buitrago	Cll 103F #135-42	3203051411	1		
10	Angel Suarez	Cll 103F #134A-18	3112276625	1		
11	Lina Gutierrez	Cll 134 #103F-27	3217907715	1		1 AFiche
12	Manuel Torres	Cll 135 # 101B-57	3125145805	15		
13	Gi Silva	Kr 103B #135A-20	3178133145	2		
14	Alejandro Benítez	Cra 103B 135A-40	3012962101	1		1 AFICHE
15	Irene Molina	Cra 103B # 135A-39 201	3118302515	3		
16	Hernando Gutierrez	Cll 103 B#135A 27	3124174194	3		
17	Ana Rivera	Cra 103B #133 A-27	3107107163	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 80

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria 2 reunion inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022
LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Costa Azul
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 23/09/22 HORA INICIO:
PARQUE: Costa Azul E.I y II CODIGO: 11-031

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Mariela Murcia	Kr 103C BIS # 133A -	3102759491	35	Mariela Murcia	
2	Andrea Castañeda	Kr 103C # 133A-77	9000470	15		
3	Yolanda Infante	Kr 103C # 133A - 72	3157424627	1		
4	Nancy Ortiz	Kr 103C # 133A -70	3203728760	2		
5		Kr 104 # 133A - 75		3		Bajo Puerta
7	Luz Marina Cruz	Kr 103C #133A-57	3194234037	4		
8	Nancy Mendez	Kr 103C # 133A - 57	3213618226	3	Nancy Méndez	
9	Jorge Rios	Kr 103C # 133A - 47	3207941125	3	Jorge Rios A.	
10	Leticia Diaz	Kr 103C # 133A-45	3195084292	3	Leticia Diaz	1 AFICHE
11	Luz Maria Daza	Kr 103C # 133 A-41		1	Maria Daza	
12	Pablo Rodriguez	Kr 103C # 133A -27	3174920504	1		
13	Victor hernandez	Kr 103C # 133A -24	3144045497	3		
14	Luz Dary Calderon	Cll 141 100C - 06	3143371734	3		
15	Blanca Venegas	Kr 103 # 135		3		
16	Ana lopez	Cll 135 # 78	3118084816	1	Ana López	
17	Fernando Soda	Kr 103F # 135 - 001	3144217100	20		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 101

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
	FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN	
	PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	

TIPO DE PIEZA: Convocatoria reunión inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 - 2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 23/09/22 HORA INICIO:
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: Costa Azul
PARQUE: Costa Azul E. I y II
CODIGO: 11-031

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Nancy Sanchez	Kra 103B # 130A-36	3222780577	1		
2	Esperanza Trujillo.	cra 103B # 135B-57	3142917474	1		
3	Karen Diaz	cra 103 B # 135 A-54	3246802889	3		
4	Lizeth Arias	Cra 103B # 135A-65	3166424601	5		
5	Juan Andres Molano	Kr 103B # 135A-75	3006545980	1		
7	Juan Carlos Jimenez	Kr 103B # 135A-75	3222433834	1		
8	Marcela Bolletes	Kr 103B # 135A-76	3016741666	10		
9	Libardo Prada	Kr 103C 135A-78	3186594873	3		
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 25

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN COSTA AZUL I Y II ETAPA
CÓDIGO: 11-031



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, en la Reunión de inicio de Obra. Esto, con el fin de socializar el proceso constructivo de la obra y escuchar las inquietudes que surjan por parte de la comunidad.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

Fecha: 28 de SEPTIEMBRE de 2022

Hora: 4:00 p..m.

Lugar: Carrera 103 F No. 135 - 32

Salón comunal
Barrio Costa Azul I y II etapa

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunion Inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 - 2022 RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 23/09/22 HORA INICIO:
LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Costa Azul PARQUE: Costa Azul ETAPA III CODIGO: 11-033

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Gloria Ramirez	Cll 132B BIS # 103 F-03	3133184029	2		
2	Flor bernal	Cll 103C # 132 - 78	315 7835776	2		
3	Elizabeth Diaz	Cll 103C # 132 - 78	316 3386300	2		
4	Carlos Flores	Cll 132B BIS 103F-05	3194384681	2		
5	Alejandro Arias R	Carrera 103D #132-07	3165207715	2		
7	Maria Fernanda Ruiz	CRA 103F 132-18	3118978905	2		1 AFICHE
8	Martin Ramirez	cra 103D # 132-04	3112362270	3		1 AFICHE
9	Graciela Chud	Kra 103C # 132-41	3006637286	5		
10	Maria Isabel Barraga	Cra 103F #133-26	6952872	1		
11	Claudia Blanco	Cra 103CBIS #132-66	3208286784	4		
12	Noela Bocanegra	cra 103#132-36	3111668825	2		
13	Maria Cecilia Buitrago	cra 103 f #132-04	3053550657	1		
14	Jorge Diaz		3133611968	1		
15	Gustavo Manrique	Kr 103 D# 132 -15	3102769250	2		
16	Ana Lucia Tamudio	Cll 132 B # 103F-05	3047399789	2		
17	Lina Carrillo		302 377 3622	3		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 36 Volantes

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISO – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
	FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN	
	PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunion Inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022 RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 23/09/22 HORA INICIO:
LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Costa Azul PARQUE: Costa Azul E. III CODIGO: 11-033

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Yolanda García Urrego	Cra 103 A # 133-31	3138574248	1		
2	Carmenza Martinez	carrera 102A # 132-57	3115779437	11		
3	Gilma Vargas	Kr 103C # 132-46	311 4500266	1		
4	Nohemi García Billen	Kr 103D # 132-34	3016959391	2		
5	Carmenza Guerrero	Kr 103C # 132-29	313 2734224	25		
7	Ana Yolanda García	Kr 103D # 132-34	3046621154	15		
8	Mercedes Fandiño	Kr 103C # 132-28	3138138735	2		
9	Ana del Fina Cobos	Kr 104 # 131A-22	3023171268	10		
10	Ana Ceila Rodriguez	Kr 103C # 132-21	313 390 9973	1		1 AFICHE
11	Mirta Rodriguez	Kr 103C # 132-68	321 4354371	1		
12	ANa Mariela Arevalo	Kr 132D # 104-02	313 3655626	20		
13	Rosa Maria Pulido	Cll 132B # 103D-03	3123539066	1		
14	HEver Antonio Conde	Kr 103C # 132-12	3204747643	1		
15	Narcilo Revelo	kr 103 # 132-70	3227082202	12		
16	Andres Rubiano	Cll 132B # 103-F-34	3118867422	1		
17	Mercedes Ospina Ros	Cr 103C Bis N 132-35	3213028310	20	Mercedes Ospina Ros	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 124

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunión Inicio de Obra

CONTRATO N°: 361 - 2022 RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 23/09/22 HORA INICIO:

LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Costa Azul PARQUE: Costa Azul e. III CODIGO: 11-033

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	OMara Amalla	Avenida cll 132 # 103A-22	3134648288	15	Omaira Amaya	1 AFICHE
2	Tobías Martinez	Cll 132 + 103A -30	3028667672	5		
3	Deisy Monroy	Kr 103B #132 -11	3023281460	15	Deysi Monroy -	1 AFICHE
4	Ferny Ramirez	Kr 103B #132-05	3055068464	1		
5	Karen salazar	Kr 103B #132-05	3175708396	1		
7	Jorge Gomez	Kr 103A #513 -	3114819320	2		
8	Hugo vellaneda	Kr 103C #132-10	3213351872	1		
8	Yury Pabb	Kr 103C # 132	3106876322	1	Yuli paola Ruiz	
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 41 Volantes

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

Escaneado con CamScanner

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN COSTA AZUL III ETAPA
CÓDIGO: 11-033



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, en la Reunión de inicio de Obra. Esto, con el fin de socializar el proceso constructivo de la obra y escuchar las inquietudes que surjan por parte de la comunidad.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

Fecha: 28 de SEPTIEMBRE de 2022

Hora: 2:00 p.m.

Lugar: Carrera 103F No.132C

Parque Costa Azul III etapa
Cancha múltiple

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 21.

TRAZABILIDAD VALLA MÓVIL

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

VALLA MÓVIL

4 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de septiembre de 2022, 18:46
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com, infraestructurasuba2022@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VALLA MÓVIL

Buena tarde Milena,

De acuerdo a compromiso, me permito enviar en archivo adjunto, la valla móvil informativa, requerida por la entidad contratante, el documento se encuentra en formato PowerPoint y PDF para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

6. VALLA MOVIL FDLS.pdf
1169K

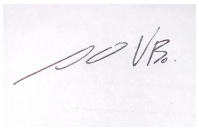
6. VALLA MOVIL FDLS.pptx
11163K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 23 de septiembre de 2022, 11:46
Para: camilo.prieto@gobiernobogota.gov.co, Daniel Enrique Diaz Infante <daniel.diaz@gobiernobogota.gov.co>

Cordial saludo Ingeniero y Arquitecto,
Adjunto envió el arte de las vallas móviles, para su revisión y aprobación.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



2 archivos adjuntos

6. VALLA MOVIL FDLS.pdf
1169K

6. VALLA MOVIL FDLS.pptx
11163K

Daniel Enrique Diaz Infante <daniel.diaz@gobiernobogota.gov.co> 23 de septiembre de 2022, 16:49
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: Camilo Andres Prieto Cuartas <camilo.prieto@gobiernobogota.gov.co>

Buenas tardes

Una vez revisada la valla presentada, es necesario incluir un el espacio para informar el porcentaje de avance de cada parque según lo definido en ACUERDO-787-2020.

Agradezco realizar el ajuste y remitir nuevamente la versión final para nuevamente verificarla.

Cordialmente

De: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
Enviado: viernes, 23 de septiembre de 2022 11:46
Para: Camilo Andres Prieto Cuartas <camilo.prieto@gobiernobogota.gov.co>; Daniel Enrique Diaz Infante <daniel.diaz@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Fwd: VALLA MÓVIL

[Texto citado oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Daniel Enrique Diaz Infante
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

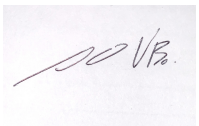
---

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 24 de septiembre de 2022, 15:03
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Por favor atender las observaciones presentadas por la supervisión y remitir la información en un correo nuevo.

Gracias y quedo atenta

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 22.

ACTA RECORRIDO APROBACIÓN PSI VILLA HERMOSA

	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ	
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILES	ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

ACTA DE REUNIÓN

Si no manejo consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No. 5	Verificación y/o identificación de Puntos Satélites de Información (PSI).	09	09	2022

LUGAR:	HORA DE INICIO:	HORA FIN:
Parque Villa Hermosa	9:10 a.m.	8:40 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de PSI. Villa Hermosa
2. Verificación de PSI Parques COP 361.
3. ———

TEMAS TRATADOS

El día. 9 de Septiembre de 2022, se realiza verificación y/o identificación de Puntos Satelites de Información (PSI) en el parque con cod: 11-208, Villa Hermosa. en el cual se identifican los siguientes direcciones:

- Cl 158 # 100c -41 - Panadería
- Cl 158 # 100-01 - Droguería Angelo's.
- Cll 158 # 101-01. - Tienda esquinera.

Respecto al parque San Diego, se verifica con la profesional Social de la interventoría; el PSI, ubicado en el restaurante con dirección Cra 55A # 166-12. el cual presenta dificultad para mantener la información. en orden y buena presentación, por lo anterior se concerta el retiro del mismo, motivo por el cual queda un (1) solo PSI. el cual corresponde a carnicería San Diego ubicado en la Cra 55A # 165A -20

Cierre de la reunión.

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Realizar instalacion de P.S.I.	Contratista	Previo inicio de obra.

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO			
Observaciones						

Siendo las 8:40 AM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL INTERVENTORÍA (REVISÓ Y APROBÓ)	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	NOMBRE	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	CARGO	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

ANEXO 23.

CIERRE PQRS NO. 1. VILLA HERMOSA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Contrato de obra No. 361 DE 2022
OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".

FORMATO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
REGISTRO DE QUEJAS E INQUIETUDES

Fecha de recepción: **D 05 M 09 A 2022** **No. 1**

Nombre: Diego Alejandro Solano Fernández	**Teléfono:** 3214511741
Dirección: **diegosolanofernandez@gmail.com**	
Organización: Proponente	

TIPOLOGÍA			
Queja: ___	**Reclamo: ___**	**Solicitud de Información: _ X__**	**¿Otra? Si ___ No __ Cual?**
Petición ___			

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN

Mediante correo electrónico el Sr. Diego Alejandro Solano, solicita copia del contrato, así mismo se recepciona mediante reunión de inicio de obra inconformidades por parte de la comunidad las cuales se acuerdo informar a la entidad contratante e informar mediante comunicado oficial al ciudadano.

Fecha	Trámite	Estado
05/09/2022	Se recibió el correo solicitando copia de contrato de la obra. Así mismo el día 10 de septiembre, se realiza la reunión de inicio de obra en la cual se manifestaron inconformidades con las actividades descritas y se solicita actividades adicionales de obra, tales como: Enchape de tarima y, adecuación de mallas en continuación con módulos de protección de predios. En el correo el ciudadano solicita: "*copia del contrato firmado, con cada uno de los anexos que lo acompañan y que soportan la ejecución de éste, Igualmente, solicitar se indique el nombre de la persona encargada por parte del contratante, para realizar la supervisión del contrato"* **ESTADO:** EN TRÁMITE	
21/09/2022	A través del correo se envía: Comunicado de respuesta No. CFCAS - 040, en el cual se relaciona la respuesta a su solicitud realizad por el ciudadano mediante correo electrónico y lo manifestado en reunión de inicio de obra, de acuerdo a lo acordado con la comunidad. **ESTADO:** ATENDIDA Y PENDIENTE DE CIERRE	

Nombre del ciudadano: Diego Alejandro Solano Fernández Firma de cierre del ciudadano: _____

Residente Social – Contratista

FIRMA

NOMBRE: PAOLA ANDREA LEÓN N.

Residente Social – Interventoría

FIRMA

NOMBRE: MILENA SÁNCHEZ

Bogotá, 21 de septiembre de 2022

CFCAS - 040

Señor:
Diego Solano
Ciudadano,
Proponente de propuesta de intervención por presupuestos participativos
Parque vecinal Villa Hermosa – COD: 11-288

Con copia a:
Doctor Julián Moreno
Alcalde local de Suba
Fondo de desarrollo local de Suba
Calle 146 c bis # 90-57

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *RESPUESTA A SOLICITUD SEÑOR DIEGO SOLANO*

Cordial saludo,

Por medio de la presente, el contratista CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILES se permite informar que: de acuerdo a solicitud realizada el día 5 de septiembre, la cual fue retomada el día 10 de septiembre en la reunión de inicio de obra del parque Villa Hermosa identificado con COD: 11-288, en la cual usted solicita:

1. *"copia del contrato firmado, con cada uno de los anexos que lo acompañan y que soportan la ejecución de éste. Igualmente, solicitar se indique el nombre de la persona encargada por parte del contratante, para realizar la supervisión del contrato"*.

2. Intervención en la tarima existente en el parque.

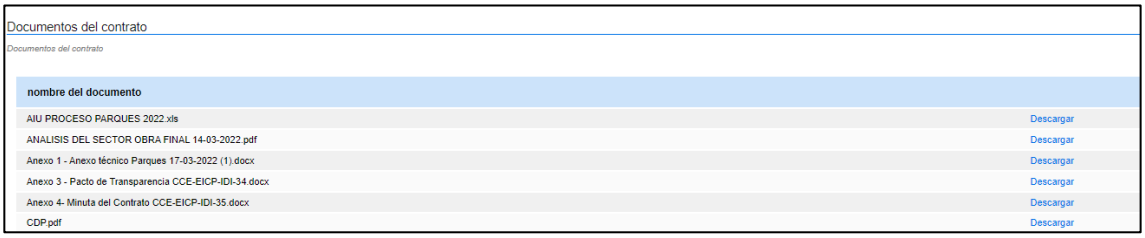
3. Suministro de módulos de malla eslabonada, que den continuidad a los actualmente existentes sobre la Carrera 101 con Calle 158, con el fin de proteger las viviendas de los golpes con los balones que usan los ciudadanos en la cancha múltiple.

Por lo anterior nos permitimos dar respuesta de los siguiente:

1. La documentación de los contratos públicos es de acceso a la comunidad en la página del SECOP II, lo cual usted podrá acceder a través del siguiente link:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2899009&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true&currentLanguage=es&currentCulture=es

Allí usted encontrará la información general del contrato. Para acceder a los documentos anexos que corresponden al contrato, deberá desplazarse hacia la parte inferior de la página, hasta encontrar el ítem de **documentos del contrato**, de acuerdo cómo se ve en la siguiente imagen:



Posteriormente usted podrá elegir el documento de interés y acceder el mismo mediante la opción de **descargar** que aparece en el costado derecho de cada documento.

2. Respecto a la solicitud de intervención en la tarima, ésta se encuentra en evaluación por el área técnica de la interventoría y contratista, lo cual será notificado en el transcurso de la ejecución de la obra, ya que se deben evaluar aspectos de presupuesto y garantía de las actividades ejecutadas.

3. La intervención de la malla contraimpacto y de cerramiento perimetral será exclusivamente de mantenimiento y deberá cumplir con los lineamientos técnicos de instalación, en los cuales se define que la altura de 5 metros sólo corresponde a mallas contraimpacto, instaladas en la parte posterior de los arcos, por tanto, el contratista no podrá realizar instalación de ningún módulo complementario, en protección de los predios, ya que no cumpliría con los requisitos técnicos exigidos.

Agradezco su atención

Atentamente

CARLOS CORDOBA AVILES
Director de Obra
Elaboró: Paola Andrea León Neisa – Profesional Social.
Nº Folios (0) Nº Anexos (0)

Revisado por interventoría

Paola Figueroa – Residente de interventoría

Milena Sánchez – Residente social

ANEXO 24.

TRAZABILIDAD SOLICITUD INFORMACIÓN PQRS

Bogotá, septiembre 5 de 2022.

Señor;
CARLOS FERNANDO CORDOBA AVILES
Representante Legal
Bogotá D.C. – Colombia

OBJETO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES.

Asunto: Solicitud información de atenciones a la comunidad.

Cordial saludo,

Esta Interventoría en cumplimiento de sus obligaciones y teniendo en cuenta el comité integral celebrado el 31 de agosto, donde se informó:

1. Se requiere que se de cierre al PQRS N. 1 (Batan), es importante resaltar que la interventoría sugirió realizarlo de manera digital.
2. Abrir PQRS y dar trámite a la solicitud del señor Jairo Celis (correo enviado el 24/8/2022) donde solicita información de poda de árboles.
3. Abrir PQRS e informar la trazabilidad que se ha dado a la solicitud de la JAC del Batan (enviada por correo el 29/8/2022)
4. Realizar comité de participación en el parque Santa Helena, con el fin de informar la instalación de los dos parques.

Solicita de manera urgente el cumplimiento de lo expresado, toda vez que a la fecha no se ha visto gestión para dar cierre a las solicitudes, adicional se informa que todos los comunicados, presentaciones y/o programación de actividades debe informarse a la interventoría para su revisión y aprobación, con un tiempo no menor a tres (3) días, con el fin de verificar y avalar la información.

Agradecemos la atención prestada y dar alcance al asunto

Cordial saludo;

Ing. JOSÉ VIRGILIO CORZO VERA
Director de interventoría
Proyecto: Milena Sánchez- Residente social Interventoría
Anexos: N/A

Bogotá, 15 de septiembre de 2022

CFCAS - 038

Señores;
S&G ingeniería S.A.S
Calle 145 ª # 21-59, Apto 602

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *RESPUESTA A COMUNICADO No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0038.*

Cordial saludo,

Por medio de la presente nos permitimos dar respuesta al comunicado en referencia, a partir de la siguiente información:

1. Se requiere que se de cierre al PQRS N. 1 (Batan), es importante resaltar que la interventoría sugirió realizarlo de manera digital.

   Rta: Se reitera por el contratista que no ha sido posible establecer contacto con el ciudadano, a quién se le solicitó mediante correo electrónico el día 19 de agosto de 2022, la confirmación de la conformidad con la respuesta emitida por el contratista, no obstante, dicho correo cual no fue respondido por el ciudadano.

   El día 14 de septiembre se emite correo electrónico notificando el cierre de la PQRS, el cual fue enviado con copia a la interventoría.

2. Abrir PQRS y dar trámite a la solicitud del señor Jairo Celis (correo enviado el 24/8/2022) donde solicita información de poda de árboles.

   Rta: Se abrió PQRS en el formato correspondiente y se presentó e incluyó en el informe mensual No. 2.

3. Abrir PQRS e informar la trazabilidad que se ha dado a la solicitud de la JAC del Batan (enviada por correo el 29/8/2022).

   Rta: El contratista planteó dar respuesta al ciudadano, mediante reunión virtual, en la cual se convocó a integrantes del comité de participación ciudadana y se desarrollará como reunión de seguimiento de obra y aclaración de inquietudes, dicha reunión fue convocada para el día 16 de septiembre de 2022, modo virtual.

4. Realizar comité de participación en el parque Santa Helena, con el fin de informar la instalación de los dos parques.

   Rta: Se programó reunión para el día 16 de septiembre de 2022, lo cual se encuentra divulgado con la comunidad, posterior a la aprobación del volante de convocatoria realizado por la interventoría.

Agradezco su atención

Atentamente



CARLOS CORDOBA AVILES
Director de Obra
Nº Folios (0) Nº Anexos (0)

ANEXO 25.

CIERRE PQRS N. 1 URBANIZACIÓN BATÁN

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Contrato de obra No. 361 DE 2022
OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".

FORMATO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
REGISTRO DE QUEJAS E INQUIETUDES

Fecha de recepción: **D 21 M 07 A 2022** **No. 1**

Nombre: Víctor Manuel Pinzón Sánchez	**Teléfono: 3156498451**
Dirección: **batanrecreodelosfrailes@gmail.com**	
Organización: Junta de Acción Comunal	

TIPOLOGÍA			
Queja: ___	**Reclamo: ___**	**Solicitud de Información: _ X__**	**Otra? Si ___ No __ Cual?**
Petición ___			

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN

Mediante correo electrónico el Sr. Manuel Pinzón solicita a la firma contratista, "el contrato de obra firmado, junto con contrato de interventoría y las pólizas firmadas, que garantizan la ejecución de la obra".

Fecha	Trámite
21/07/2022	Se escala la solicitud al área administrativa del contratista quién facilita la información requerida, indicando que el contrato no dispone de firmas teniendo en cuenta que esto se hace digitalmente en la plataforma. La información será enviada una vez el contratista recepcione la información de la interventoría.
29/07/2022	El contratista realiza envío de información al ciudadano, mediante correo electrónico, correspondiente a los siguientes documentos: - Póliza de cumplimiento del contratista - Póliza de responsabilidad contractual del contratista - Contrato digital de contratista - Póliza de cumplimiento de la interventoría - Póliza de responsabilidad contractual de la interventoría Así mismo se recuerda que el acta de inicio de del contrato de la interventoría y del contratista, fue enviada el día 15 de julio de 2022, mediante correo electrónico. De acuerdo a lo anterior se da cierre a la solicitud del ciudadano.
01/08/22	El ciudadano nuevamente, solicita cómo petición: 1. Copia íntegra en PDF del contrato de obra respecto de las obras parques. 2. Copia íntegra del contrato de interventoría
04/08/2022	De acuerdo a la reiteración del ciudadano en la petición recibida el primero (1°) de agosto de 2022, se envía respuesta a por parte de la Junta de Acción Comunal Batan Recreo de los Frayles se envía archivo adjunto la información requerida del contratista e interventoría, que ejecutaran en el contrato de obras de los peques, se adjuntan 2 archivos en PDF.
19/08/2022	El contratista envía correo electrónico de seguimiento con el fin de solicitar confirmación, sí la solicitud fue resuelta. A la fecha la petición se encuentra pendiente de firmar el CIERRE del trámite.
14/09/2022	Se envía correo electrónico al ciudadano informando el cierre de la solicitud,la cual será soportada con el acompañamiento y aprobación de la interventoría.

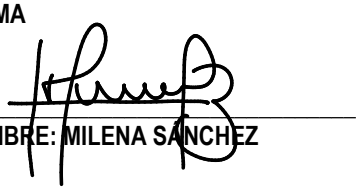
Realizó: Residente Social – Contratista **Revisó: Residente Social – Interventoría**

FIRMA



NOMBRE: PAOLA ANDREA LEÓN N.

FIRMA



NOMBRE: MILENA SÁNCHEZ

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Cierre a solicitud de información contractual

1 mensaje

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 11:19
Para: Batan Recreo de los Frailes <batanrecreodelosfrailes@gmail.com>
CC: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL BATAN - RECREO LOS FRAYLES
Atn. Sr. Victor Manuel Pinzón
Presidente Junta de Acción Comunal

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: CIERRE DE SOLICITUD DE DOCUMENTOS CONTRACTUALES

Buen día Sr. Manuel,

De acuerdo a correo electrónico enviado por usted el día 1 de agosto de 2022, en el cual se requiere los documentos contractuales, correspondientes a los contratos del contratista de obra y de la interventoría, los cuales fueron enviados por la firma contratista el día 4 de agosto de 2022, en respuesta a su solicitud, me permito dar cierre a satisfacción de la misma.

Lo anterior teniendo en cuenta que no se ha recibido a la fecha ninguna objeción y/o solicitud adicional al respecto y que tampoco se obtuvo respuesta del correo electrónico enviado el día 19 de agosto de 2022 con asunto: "*Seguimiento a solicitud de documentos contractuales".*

En archivo adjunto, enviamos formato de soporte de apertura, seguimiento y cierre de la solicitud, para su información

Reiteramos que estamos prestos a cualquier inquietud u observación y esperamos que tenga un excelente resto de día.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

1. PQRS MANUEL PINZÓN (1).pdf
176K

ANEXO 26.

CIERRE PQRS N. 1 BATAN

Contrato de obra No. 361 DE 2022
OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".

FORMATO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
REGISTRO DE QUEJAS E INQUIETUDES

Fecha de recepción: **D 24 M 08 A 2022** **No. 1**

Nombre: Jairo Celis Pardo	**Teléfono:** 2141040
Dirección: **jairocelispardo@yahoo.com.co**	
Organización: Propietario Casa 24 Conjunto Residencial Alicante	

TIPOLOGÍA

Queja: ___	**Reclamo:** ___	**Solicitud de Información:** _ __	**¿Otra? ¿Si** _X_ **No** __ **Cual?** Solicitud de gestión de actividad fuera del objeto contractual.
Petición ___			

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN

Mediante correo electrónico el Sr. José Celis, pone en conocimiento al contratista las peticiones realizadas ante la SDMA (Secretaría de Medio Ambiente), la afectación presentada por las raíces de los árboles que colindan con predio y senderos. Y solicita realizar poda y tala de árboles.

Fecha	Trámite
25/08/2022	La profesional social del contratista establece informa al área técnica con el fin de canalizar la respuesta al ciudadano, la información se encuentra en trámite y será socializada en el siguiente periodo. **ESTADO:** EN TRÁMITE
05/09/2022	La profesional social del contratista establece contacto telefónico con el ciudadano, a quién se le informa que el alcance del contrato no contempla la intervención en especies arbóreas del parque, ya que esta actividad le compete a la Secretaría de Medio Ambiente y/o Jardín Botánico, cualquier intervención de tratamiento a los árboles puede generar procesos jurídicos al contratista. No obstante, se indica que la solicitud será escalada a la entidad contratante, para saber sí desde allí se puede generar alguna gestión con las entidades competentes. **ESTADO:** EN TRÁMITE
16/09/2022	De acuerdo a lineamientos, el contratista realiza radicación de la solicitud del ciudadano, en la Alcaldía Local de Suba, quienes escalaran la solicitud ante la Secretaría de Medio Ambiente, lo anterior con el comunicado No. CFCAS – 036. **ESTADO:** EN TRÁMITE
19/09/2022	Se emite respuesta al ciudadano bajo comunicado No. CFCAS – 037, en el cual se indica el alcance del contratista en la solicitud del ciudadano, así mismo se adjunta el comunicado con el cual se escaló la información a la Alcaldía Local de Suba. **ESTADO:** CERRADA

Nombre del ciudadano: Jairo Celis C.C. _PENDIENTE DE CONFIRMAR___ Firma de cierre: _____

Residente Social – Contratista

FIRMA



NOMBRE: PAOLA ANDREA LEÓN N.

Residente Social – Interventoría

FIRMA



NOMBRE: MILENA SÁNCHEZ

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Respuesta a solicitud

1 mensaje

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 19 de septiembre de 2022, 10:04
Para: Jairo Celis Pardo <jairocelispardo@yahoo.com.co>
CC: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señor:
JAIRO CELIS
Ciudadano y propietario de predio
Parque El Batán con COD: 11-095

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD CIUDADANA - JAIRO CELIS

Cordial saludo Jairo,

De acuerdo a correo electrónico recibido el día 24 de agosto y llamada telefónica realizada el día 5 de septiembre, en la cual se indicó el alcance del contrato y la gestión a realizar por el contratista, me permito enviar en archivo adjunto, comunicado de radicación de su solicitud ante la Alcaldía Local de Suba, bajo referencia No. CFCAS - 036

Así mismo me permito enviar comunicado No. 037 con el cual damos respuesta a su solicitud, oficializando la información correspondiente al alcance de obra del contratista CARLOS CORDOBA AVILES, bajo el contrato No. 361 de 2022.

De acuerdo a los protocolos de atención a la comunidad, deseo indicarle que el día miércoles 21 de septiembre, estaremos en la reunión extraordinaria del parque, para lo cual agradecemos nos pueda acompañar y dar cierre a su solicitud, por parte del contratista.

Quedo atenta a cualquier inquietud

Quedo atenta,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

2 archivos adjuntos

CFCAS - 037 RESPUESTA PQRS SR. JAIRO CELIS.pdf
162K

CFCAS - 036 SOPORTE RADICACIÓN A ALCALDÍA DE PQRS SR. JOSÉ CELIS.pdf
1041K

Bogotá, 14 de septiembre de 2022

CFCAS - 037

Señor:
Jairo Celis Pardo
Ciudadano, residente CALLE 125 No. 50 - 28 CASA 24
Parque vecinal El Batán – COD: 11-095

Con copia a:
Doctor Julián Moreno
Alcalde local de Suba
Fondo de desarrollo local de Suba
Calle 146 c bis # 90-57

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *RESPUESTA A PQRS SEÑOR JAIRO CELIS*

Cordial saludo,

Por medio de la presente, el contratista CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILES se permite informar que: de acuerdo al correo electrónico, remitido por usted, el pasado 24 de agosto de 2022 en donde se pone en manifiesto el crecimiento de los árboles y sus raíces las cuales han afectado los cimientos de su casa identificada con el número 24 y del Conjunto Alicante y además nos solicita la coordinación para la tala de los árboles y poda de las raíces que le están afectando, nos permitimos dar respuesta de los siguiente:

1. Teniendo en cuenta que el objeto del contrato corresponde al mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, no es posible realizar dentro de las actividades de obra, la poda, tala o traslados de especies arbóreas, ya que dichas intervenciones requieren de permisos asignados por la Secretaría Distrital de Medio Ambiente, mediante una resolución, la cual no dispone el contratista.

2. El contratista no puede hacer afectaciones a especies arbóreas existentes en los puntos de intervención de obra, motivo por el cual, debe velar por la protección y preservación de los mismos, de esta manera, para las actividades de reconstrucción ejecutadas en el parque El Batan, identificado con código No.11-095, el contratista identificó las raíces de los árboles y su orientación procediendo a aislarlas por medio del cubrimiento con la barrera de geomembrana, la cual fue ajustada con el mismo peso de la base granular y posteriormente se instaló la placa en concreto.

3. Finalmente, de acuerdo a compromiso establecido con usted el día 5 de septiembre de 2022, mediante llamada telefónica, el contratista remitió su solicitud a la Alcaldía Local de Suba, mediante comunicado No. CFCAS – 036, con el fin de generar un apoyo en la gestión ante la Secretaría Distrital de Medio Ambiente, cabe aclarar, que la intervención de especies arbóreas no es competencia de la entidad contratante, por tanto, la Alcaldía Local sólo generará un contacto con los funcionarios de dicha entidad e informará la solicitud.

Quedamos atentos a atender cualquier otra inquietud.

Agradezco su atención

Atentamente

CARLOS CORDOBA AVILES
Director de Obra
Nº Folios (0) Nº Anexos (0)

Revisado por interventoría:

Paola Figueroa- Residente técnica

Milena Sánchez-Residente social

CARLOS FERNANDO CORDOBA AVILES
NIT 13.010.352-8

Bogotá, 13 de septiembre de 2022

CFCAS - 036

Doctor:
Julián Moreno
Alcalde local de Suba
Fondo de desarrollo local de Suba
Calle 146 c bis # 90-57

Alcaldía Local de Suba
R No. 2022-611-018433-2
2022-09-16 14:03 - Folios: 2 Anexos: 14
Destino: Area de Gestion de Desarr
Rem/D: CARLOS FERNANDO CORDOBA A

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *RADICACIÓN DE PQRS DEL SEÑOR JAIRO CELIS*

Cordial saludo,

Por medio de la presente y para sus fines pertinentes, me permito adjuntar al presente documento la solicitud realizada por el señor José Celis mediante correo electrónico el día 24 de agosto de 2022,a quién se le informó por el contratista mediante llamada telefónica el día 5 de septiembre de 2022, que la intervención en especies arbóreas no hacía parte del objeto contractual del proyecto, motivo por el cual no se podía llevar a cabo las acciones correctivas que requiere el ciudadano dentro del contrato No.362 de 2022.

Dicha información fue transmitida en comité integral del día siete (7) de septiembre acordándose el envío de la información a la Alcaldía Local de Suba, lo cual, se realiza a través del presente comunicado.

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA
RECIBIDO
Fecha:

Los documentos adjuntos corresponden a:

- Correo electrónico de solicitud del ciudadano
- Evidencia de afectación al predio
- Formato de PQRS diligenciado y radicado ante SDMA
- Registro fotográfico de zona externa del predio realizado por el ciudadano.

De acuerdo a directrices definidas en el comité integral, se dará respuesta formal al ciudadano, informándose el alcance del contrato y la gestión de escalonamiento a la entidad contratante, quienes serán facilitadores ante la solicitud, aclarando que no es una gestión que depende directamente la Alcaldía Local de Suba.

Agradezco su atención
Atentamente

CARLOS CORDOBA AVILES
Director de Obra
Nº Folios (169) Nº Anexos (1)

Revisado por interventoría:

Paola Figueroa- Residente técnica

Milena Sánchez-Residente social

ANEXO 27.

OFICIO ENVIADO A JAC

INTERPARQUESSUBA-ADMON-048

Bogotá, Septiembre 21 de 2022.

Señor;
Víctor Manuel Pinzón Sánchez.
Presidente JAC barrio El Batan y Recreo lo Frailes
Bogotá.

Contrato de interventoría 358- 2022

OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, LEGAL, FINANCIERA, CONTABLE, EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SOCIAL Y AMBIENTAL PARA EL CONTRATO DERIVADO DEL PROCESO DE LICITACIÓN FDLS-LP-002-2022 PARA EL MANTENIMIENTO DE PARQUES..

Asunto: Respuesta a inquietudes remitidas por la JAC del barrio El Batan y los Frailes vía correo electrónico.

Cordial saludo,

Esta Interventoría recibió la comunicación enviada por el señor Víctor Manuel Pinzón Sánchez, presidente de la junta de acción comunal de los barrios el Batan y recreo lo Frailes, vía correo electrónico, la cual continuo el procedimiento regular para dejar trazabilidad de la solicitud, el proceso consiste en generar un PQR a cada solicitud, inconveniente, recomendación o queja de la comunidad; Los PQR´s en relación al contrato de obra son tramitados por el constructor de obra y se realiza seguimiento y acompañamiento de la respuesta por parte de la interventoría SIEMPRE, debido a la comunicación recibida y continuando con el proceso de PQR (ya explicado anteriormente) la interventoría solicito al contratista del contrato 361-2022, generar un comité de participación y de seguimiento comunitario para poder dar respuesta y exponer el avance fisco de obra, aspectos técnicos, ambientales, sociales y SST, de la ejecución de los parques 11-095, 11-004 y 11-087 (Batan I, II y Frailes), y al hacerlo como comité participativo y no como una respuesta escrita, facilitaría a la comunidad su comunicación y se podría generar solución a las demás inquietudes que se presentaran o se tengan actualmente. Cabe aclarar que aun cuando la gestión social de citar a la comunidad es realizada por el constructor de obra, la información y la

participación activa, es también de la interventoría, y es claro que nosotros asistimos, y siempre asistiremos a cualquier reunión que sea necesaria para el buen desarrollo del proyecto.

Aclaramos, que el constructor de obra y la interventoría son empresas totalmente independientes, pero trabajan bajo el único objetivo de entregar en óptimas condiciones y generando satisfacción en las mismas a todos los entes participativos, como es el caso de la comunidad.

Una vez aclaradas todas sus inquietudes del comunicado recibido el día 15 de septiembre de 2022, respecto a *"Asunto. Petición a interventoría parques suba 2022, obras parque barrio Batán-Recreo de los Frailes.*

Reciba un cordial saludo.

De acuerdo con el asunto de la referencia, me permito manifestarles mi extrañeza en su respuesta, ya que la petición que se realizo por parte de la JACBATÁN, se hizo directamente a la interventoría y es ella quien en esta caso debe generar la debida respuestas, dentro de los términos contractuales y legales; a no ser que el contratista e Interventoría en este caso sean uno sola para los efectos respectivos.

Como señale en la respuesta a la reunión programada por ustedes 6 de septiembre del año en curso a las 9 am, me es imposible acompañarlos en la reunión determinada por asunto laborales. Por lo anterior no daría como recibida, una respuesta formal a lo respetuosamente solicitado."

A continuación, procedemos a responder las inquietudes del comunicado del 29 de agosto de 2022.

Al no poder realizarse el comité de participación y seguimiento citado con el fin de mantener una comunicación directa y clara con la comunidad, se realiza la respuesta por medio del siguiente oficio.

Respecto a la inquietud: *"Por medio de la presente agradecemos a ustedes se nos pueda informar por este medio, el estado actual de las obras de los parque del barrio Batán y Recreo de los Frailes, si ha existido alguna clase de inconveniente o si las obras se vienen desarrollando, dentro de los términos y tiempos contractuales estipulados.*

Así mismo se pueda contextualizarnos sobre la altura que se ha determinado para la cancha y zona verde del parque Batán código 11-004 carrera 53, lo anterior atendiendo al intervención que se está realizando en la cancha y la necesidad de un cambio técnico en el desarrollo de la misma".

Respondemos:

1. El parque Batan (11-095) realizo la ejecución de obra propuesta y definida en el inicio del contrato, las cuales a groso modo son:

- Se realiza mantenimiento y pintura de gimnasio biosaludable
- Se realiza pintura y mantenimiento del juego de madera existente.
- Se realiza demolición de placas de andenes las cuales se van a mejorar.
- Se observan raíces en la zona de intervención de los andenes, por tal razón se requirió visita y concepto de un profesional forestal, el cual indico el procedimiento a realizar con el fin de proteger y garantizar el buen estado de las raíces y las especies arbóreas.
- Se realiza replanteo y nivelación de rasante de los andenes y se procede a instalar base.
- Se realiza instalación de acero y se funde una franja de andenes. Y se realiza acabado de los mismos

Estas obras están en proceso de la puesta en servicio parcial a la comunidad de los senderos peatonales y de los juegos bio saludables ya terminados, aclarando que queda pendiente la instalación de los juegos de madera y dotación de insumos como el resbalador del juego de madera que se realizó recuperación y mantenimiento.

2. El parque Batan II (11-004) se realizaron las siguientes actividades:

- Se realizó localización, replanteo y verificación de niveles de acabado de la cancha y se observó que las vigas existentes estaban caídas y no garantizaban el nivel de terminado. Se realizó comité técnico en obra y se observaron las diferencias de niveles al realizar la cancha a una o dos aguas, y la afectación en ejecución de obra, tiempo y presupuesto en ese parque; al realizar el análisis y revisión del cambio se definió realizar el nivel acabado a una agua, lo cual implicaba no demoler y retirar las dos vigas y cerramiento contra impacto existentes, sino una sola en el costado nororiental.
- Se realizó instalación de piedra rajón, base, subbase y geotextil en la cancha, garantizando una buena estructura de la misma.
- Se realizó armado de acero para muro de contención de la cancha y luego se procedió a fundir. Se realizaron cilindros para verificación de calidad de materiales y cumplimiento de la resistencia indicada del concreto.

- Se realizó demolición de placa existente al costado nororiental de la cancha debido al cambio de nivel y estructura planteada.
- Se realizó retiro y desmonte del cerramiento contra impacto de la cancha
- Se realizó demolición de la viga del costado nororiental.
- Se realizó armado de acero de la viga con sus respectivos pilotines y se fundió en concreto.
- Se instaló capa asfáltica de la cancha.

  Actualmente la obra se está ejecutando con un avance actual del 77%.

3. El parque recreo los Frailes (11-187) se ejecutaron las siguientes actividades:

- Se realizó excavación y retiro de material sobrante, se observó mal estado de la estructura de la cancha y el geotextil existente en mal estado, por tal razón se realizó mejora y cambio en la estructura.
- Al realizar compactación de la rasante, se presentaron fallos, los cuales fueron mejorados con la instalación de rajón y se compacto garantizando el buen estado del suelo a nivel rasante.
- Se realizó instalación de base, sub base y geotextil en la cancha, generando la mejora en la estructura de la misma.
- Se realizó retiro de adoquín manualmente, garantizando el mayor aprovechamiento del mismo para reinstalarse.
- Se realizó instalación de bordillo y cañuela en la cancha.
- Se realizo cambio y mejora en la red de aguas lluvias de la cancha.
- Se instaló capa asfáltica de la cancha.

  Actualmente la ejecución del parque esta con un avance del 87%.

Como se relaciona anteriormente, todos los parques en especial 11-004 y 11-187, requirieron cambios y mejoras técnicas las cueles requirieron modificación en tiempo y presupuesto, pero se realiza con el fin de garantizar la entrega de las obras con óptimas condiciones y calidad en la ejecución de las mismas, las actividades antes mencionadas corresponden hasta el día 16 de septiembre de 2022.

La fecha de terminación de los contratos 361-2022 y 358-2022 son el día 27 de diciembre de 2022.

De igual manera, reiteramos que esta interventoría está disponible y atenta a cualquier inquietud.

Agradecemos la atención prestada.

Cordialmente,

Elaboro:



FIRMA RESIDENTE DE INTERVENTORIA
Nombre: **Paola Figueroa A.**

Vo.Bo.



FIRMA DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
Nombre: **José Virgilio Corzo V.**

ANEXO 28.

CONFORMACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN VILLA HERMOSA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Conformación comité de participación y control social parque Villa hermosa COD: 11-288 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 2				10	09	2022
LUGAR:	Salón comunal barrio Villa Hermosa	**HORA DE INICIO:**	10:00 a.m.	**HORA FIN:**		10:45 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
TS. Milena Sánchez	Profesional Social	Interventoría
TS. Paola León	Profesional Social	Contratista

ORDEN DEL DIA

1. Información de funciones del comité de participación ciudadana	3. Relación de ciudadanos vinculados
2. Requisitos para participar	

TEMAS TRATADOS

1. Siendo las 11:30 a.m. se invita a la comunidad del parque Villa Hermosa con COD: 11-288, asistente a la reunión de inicio a conformar el comité de participación y control social, con el cual se realizarán reuniones de seguimiento en caso que se requiera, por aspectos correspondientes a la ejecución de la obra.

   Se indica que el comité tiene como función realizar un acompañamiento permanente a la ejecución de la obra y promover la participación de la comunidad, multiplicando la información del proyecto de manera oportuna y verás.

   Se informa que el mecanismo de participación del comité está definido en los lineamientos contractuales del FDLS, en el que se describe que debe celebrarse reuniones de seguimiento de acuerdo a necesidad.

   Se aclara que las reuniones serán realizadas en la obra en ejecución y se convocarán a través de correo electrónico y/o teléfono de contacto.

2. Para participar se informan los siguientes requisitos:

   - Ser mayor de edad
   - Ser residente, líder o comerciante del barrio

3. Las personas que conformaron el comité de participación y control social, en los parques con COD: 11-288, del sector se relacionan en el listado adjunto. Dichas personas serán las que se convocarán para las reuniones respectivas.

   Marcela Aquacia 3144762059
   María del Carmen Rivera 3108786605
   Yolanda Reyes 3208549325
   Pedro Solano 3103072386

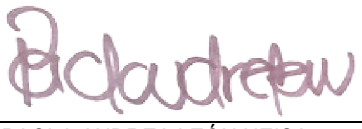
CIERRE DE LA REUNIÓN

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Convocar a primera reunión de comité de participación ciudadana	Contratista	Cuando se requiera

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 10.45 m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	NOMBRE	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	CARGO	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Conformación comité.
CONTRATO Nº: 361 - 2022 **RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA** **FECHA** 10/09/22
LOCALIDAD: Suba **BARRIO:** Villa Hermosa **PARQUE:** Villa Hermosa **CÓDIGO:** 11 - 28

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Marcela Aguacia	Comunidad	3144762059	Villahermosa	Jaguaciasanchez@hotmail	
2	María del Carmen Rivera	Jardín Pedro Fermé	3108786685	V. Hermosa	rectoria@2pfedu.co	
3	Yolanda Reyes	Comunidad	3208549325	Villa Hermosa	Yr205534@gmail.com	
4	Pedro Solano	Comunidad	3103072386	Villa Hermosa	Pedrosolano@mail.com	
5						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sánchez González
FIRMA		FIRMA	

ANEXO 29.

TRAZABILIDAD PRESENTACIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN GRUPO N.1

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

6 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 5 de septiembre de 2022, 10:01
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com, infraestructurasuba2022@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de ejecución de obra, correspondiente al comité de participación y control social de los parques con COD: 11-095 / 11-004 y 11 - 187.

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN
PROFESIONAL SOCIAL

1. 11-004.11-187. 11-095 PRESENTACIÓN DE CPCS DE OBRA.pptx
17715K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 5 de septiembre de 2022, 11:18
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: Carlos Galeano <infraestructurasuba2022@gmail.com>

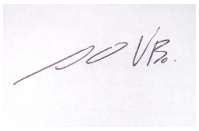
Cordial saludo Paola,
Ya se está haciendo la revisión de la presentación por parte de la interventoría, sin embargo se evidencia que faltan el componente ambiental y SST, por favor incluirlo dado que la obra es integral y no solo corresponde a técnico y social.
En cuanto al componente social atender las siguientes observaciones:
1. Se debe informar cada programa del PGS y las acciones o actividades que se han realizado frente a este
2. Falta PQRS
3. Te recuerdo que en los comités de participación se dan los avances de todos los componentes y programas que hagan parte de la obra

Por favor atender observaciones y envíar de nuevo.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

--



CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 5 de septiembre de 2022, 13:34
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: AJUSTES DE PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de ejecución de obra, con respectivos ajustes, de acuerdo a observaciones emitidas en correo antecesor, las cuales corresponden

1. 11-004.11-187. 11-095 PRESENTACIÓN DE CPCS D...

al comité de participación y control social de los parques con COD: 11-095 / 11-004 y 11 - 187.

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN
PROFESIONAL SOCIAL

[Texto citado oculto]

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 12 de septiembre de 2022, 20:19
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisada la presentación para el comité de participación del grupo 1, favor atender las siguientes observaciones:

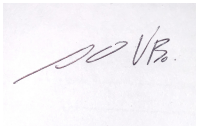
Parque 11-187:
Se debe indicar que la cancha presentó fallo en temas de suelo y fueron mejorados y se garantizo con pruebas de ensayos de calidad y compactación del material (Temas técnicos que vamos acompañar en la Reunión). Avance del 65%

Parque 11-095: Avance del 60%

Parque 11-004
Indicar y explicar que se realizó demolición de viga y cerramiento debido a la caída de la estructura existente, la cual no garantiza nivel de terminado de cancha, adicionalmente el presupuesto aumentó (Temas técnicos)
Avance 68%

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 13 de septiembre de 2022, 12:42
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: AJUSTES DE PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de ejecución de obra, con respectivos ajustes, de acuerdo a observaciones emitidas en correo antecesor, las cuales corresponden al comité de participación y control social de los parques con COD: 11-095 / 11-004 y 11 - 187.

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

1. 11-004.11-187. 11-095 PRESENTACIÓN DE CPCS DE OBRA (2).pdf
3227K

1. 11-004.11-187. 11-095 PRESENTACIÓN DE CPCS DE OBRA (2).pptx
17716K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 13 de septiembre de 2022, 20:08
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

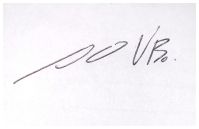
cordial saludo Paola,
Por favor verificar la diapositiva N. 11 dado que se la información se sale. Así mismo una vez atendidas las observaciones, queda aprobada para socializar.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría

[Texto citado oculto]

--



ANEXO 30.

TRAZABILIDAD PRESENTACIÓN COMITÉ PARTICIPACIÓN 11-094

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL PARQUE:11-094

3 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 14 de septiembre de 2022, 13:06
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE COMITÉ DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL PARQUE COD:11-094

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de ejecución de obra, correspondiente al comité de participación y control social del parque

2. 11-094 PRESENTACIÓN DE CPCS DE OBRA.pdf

2. 11-094 PRESENTACIÓN DE CPCS DE OBRA.pptx

con COD: 11 - 094.

Lo anterior para su respectiva revisión y validación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

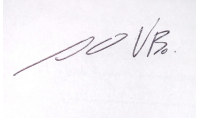
PAOLA ANDREA LEÓN
PROFESIONAL SOCIAL

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 15 de septiembre de 2022, 17:16
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Cordial saludo Paola.
Una vez revisada la presentación tener en cuenta:
1- se debe incluir que se va a hacer la rampa de transición del sendero
2. Verificar el presupuesto indicado, toda vez que no es el real, una vez se desmontan los biosaludables, por lo anterior se sugiere indicar el valor real o quitarlo de la presentación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 16 de septiembre de 2022, 12:08
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Cordial saludo,

De acuerdo a observaciones emitidas en correo anterior, me permito enviar en archivo adjunto la presentación con respectivos ajustes.

Quedo atenta.

2. 11-094 PRESENTACIÓN DE CPCS DE OBRA.pptx

[Texto citado oculto]

ANEXO 31.

ACTAS 1ER COMITÉ DE PARTICIPACIÓN GRUPO 1

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA · BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Comité de participación y control social Parque Los Frayles cod: 11-187 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 3				16	09	2022
LUGAR:	**LINK:** https://meet.google.com/rsm-hjje-bvc	**HORA DE INICIO:**	9:00 a.m.	**HORA FIN:**		9:30 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Equipo contratista		
Equipo interventoría		

ORDEN DEL DIA

1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

El equipo profesional del contratista e interventoría, se encuentran presentes en la reunión, a la espera que la comunidad convocada participe del espacio informativo, en el cual se contextualizará el avance de obra y se aclarará las solicitudes presentadas por la comunidad.

El equipo profesional da tiempo para la conexión de la comunidad por 30 minutos, no obstante, ningún ciudadano hace presencia. A los quince minutos ingreso a la reunión una ciudadana, a quién se le informó que se estaba a la espera de otros integrantes de la comunidad para así iniciar la reunión, motivo por el cual indicó que estaba con baja batería de su dispositivo y por tanto se conectaría después, lo cual no sucedió.

Por lo anterior la interventoría notifica la cancelación de la reunión y solicita verificar la fecha de finalización de obra, para así programar reunión informativa con la comunidad.

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Verificar la fecha de finalización de obra y programar reunión	Contratista	30/09/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO		

Observaciones

Ninguna

Siendo las 9:30 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA · BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Comité de participación y control social Parque El Batan II cod: 11-004 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 4				16	09	2022
LUGAR:	**LINK:** https://meet.google.com/rsm-hjje-bvc	**HORA DE INICIO:**	9:00 a.m.	**HORA FIN:**		9:30 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Equipo contratista		
Equipo interventoría		

ORDEN DEL DIA

1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

El equipo profesional del contratista e interventoría, se encuentran presentes en la reunión, a la espera que la comunidad convocada participe del espacio informativo, en el cual se contextualizará el avance de obra y se aclarará las solicitudes presentadas por la comunidad.

El equipo profesional da tiempo para la conexión de la comunidad por 30 minutos, no obstante, ningún ciudadano hace presencia. A los quince minutos ingreso a la reunión una ciudadana, a quién se le informó que se estaba a la espera de otros integrantes de la comunidad para así iniciar la reunión, motivo por el cual indicó que estaba con baja batería de su dispositivo y por tanto se conectaría después, lo cual no sucedió.

Por lo anterior la interventoría notifica la cancelación de la reunión y solicita verificar la fecha de finalización de obra, para así programar reunión informativa con la comunidad.

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Verificar la fecha de finalización de obra y programar reunión	Contratista	30/09/2022

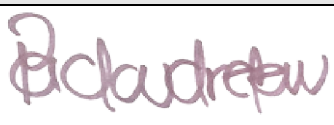
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO		

Observaciones

Ninguna

Siendo las 9:30 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA – BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Comité de participación y control social Parque El Batan cod: 11-095 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 4				16	09	2022
LUGAR:	**LINK:** https://meet.google.com/rsm-hjje-bvc	**HORA DE INICIO:**	9:00 a.m.	**HORA FIN:**		9:30 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Equipo contratista		
Equipo interventoría		

ORDEN DEL DIA

1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

El equipo profesional del contratista e interventoría, se encuentran presentes en la reunión, a la espera que la comunidad convocada participe del espacio informativo, en el cual se contextualizará el avance de obra y se aclarará las solicitudes presentadas por la comunidad.

El equipo profesional da tiempo para la conexión de la comunidad por 30 minutos, no obstante, ningún ciudadano hace presencia. A los quince minutos ingreso a la reunión una ciudadana, a quién se le informó que se estaba a la espera de otros integrantes de la comunidad para así iniciar la reunión, motivo por el cual indicó que estaba con baja batería de su dispositivo y por tanto se conectaría después, lo cual no sucedió.

Por lo anterior la interventoría notifica la cancelación de la reunión y solicita verificar la fecha de finalización de obra, para así programar reunión informativa con la comunidad.

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Verificar la fecha de finalización de obra y programar reunión	Contratista	30/09/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO		

Observaciones

Ninguna

Siendo las 9:30 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	

ANEXO 32.

ACTAS 1ER COMITÉ DE PARTICIPACIÓN 11-094

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA — BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Comité de participación y control social Parque Urbanización Colpatria Santa Helena I COD: 11-094 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 3				16	09	2022
LUGAR:	**DIRECCIÓN:** CL 146 A CON CR 56	**HORA DE INICIO:**	1:30 p.m.	**HORA FIN:**		2:00 p.m.

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de comité de participación y control social, del parque vecinal Urbanización Colpatria Santa Helena, la cual tiene como objetivo presentar el avance de obra e informar los ajustes realizados correspondientes al suministro y/o retiro de mobiliario.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente técnico.
- Contratista: Componente social, ambiental y técnico

3. Información general del área técnica

El área técnica del contratista, explica las actividades ejecutadas, de acuerdo al alcance inicial del parque, lo cual se describe a continuación:

Actividades de obra definidas inicialmente:

- **ANDEN**
  - Demolición manual de placa de concreto
  - Bordillo prefabricado A-80 (0.35x0.20x0.80)
  - Anden concreto
  - Caja de inspección
  - Filtro francés
  - Relleno compactado subbase granular

- **MOBILIARIO**
  - Señal IDG-S
  - Modulo jinete - gimnasio al aire libre
  - Modulo bicicleta recumbent

- Gimnasio al aire libre
- Modulo SKY

- **ZONA INFANTIL**
  - Juego infantil en madera

De acuerdo a lo anterior el contratista informa, que por **solicitud ciudadana** recibida el día 6 de septiembre de 2022, mediante correo electrónico, se realiza el retiro del mobiliario de gimnasio biosaludable y se incluye el juego de madera que se había requerido en la reunión de inicio de obra.

Por lo tanto, una vez definidos estos ajustes, se socializa el avance de obra, el cual corresponde a:

RESPECTO AL ANDEN:

- Demolición manual de placa de concreto
- Excavación y retiro de material
- Suministro y compactación de base granular
- Suministro e instalación de Bordillo prefabricado A-80 (0.35x0.20x0.80)

Se realiza aclaración que al subir el nivel de los senderos se retira la actividad de filtro francés, ya que no se requiere.

RESPECTO AL ANDEN DE ACCESO POR AV. BOYACÁ ZONA TIPO PLAZOLETA:

- Demolición manual de placa de concreto
- Adecuación de superficie y caja de inspección
- Excavación y retiro de material
- Suministro y compactación de base granular
- Suministro e instalación de Bordillo prefabricado A-80 (0.35x0.20x0.80)

En este aspecto se indica que en este anden, se encuentran pozos de la EAAB, para los cuales el contratista realizó solicitud a la empresa, para la inspección y mantenimiento de estos. Así mismo en la zona de acceso al parque por el costado colindante a la Av. Boyacá, se podrá instalar bancas en concreto o canecas según el manual de mobiliario, lo cual se realizaría de acuerdo a la concertación realizada en la presente reunión.

Respecto a lo anterior la comunidad manifiesta que no se requiere la instalación de bancas ya que pueden generar afectaciones al conjunto contiguo y respecto a las canecas refieren que no son necesarias ya que en el parque hay suficientes.

Por lo anterior el contratista informará a la entidad contratante lo manifestado por la comunidad.

Se continúa socializando el avance de las actividades de obra indicándose qué:

RESPECTO A PLAZOLETA CENTRAL

- Retiro de las actividades de obra, el suministro de máquinas de gimnasio biosaludables. De acuerdo a solicitud del día 6/09/2022

En relación a las actividades pendientes de ejecución se informa a los asistentes que se encuentran las siguientes:

EN EL SENDERO:

- Construcción placa contrapiso
- Adecuación de sendero diagonal de conexión con CR 57ª
- Adecuación de conexión de sendero intervenido con sendero preexistente.

EN EL SENDERO DE ACCESO POR AV. BOYACÁ ZONA TIPO PLAZOLETA:

- Construcción placa contrapiso
- Instalación de mobiliario

RESPECTO AL MOBILIARIO

- Suministro de señal IDG-S
- Suministro de mobiliario definido con comunidad (bancas o canecas), lo cual queda por evaluar ya que no es de interés de la comunidad.

RESPECTO A LA ZONA INFANTIL

- Suministro de 2 juegos infantil en madera

Por lo anterior el avance de obra es de 38% de ejecución.

4. Respecto al componente SST el contratista informa que:

Las actividades ejecutadas a la fecha corresponden a:

- Jornadas de orden y aseo
- Mantenimiento de cerramiento
- Kit de emergencias
- Capacitación al personal
- Entrega de EPP
- Inspección de EPP
- Inducción de personal nuevo

5. Respecto al componente ambiental el contratista informa que:

Las actividades ejecutadas a la fecha corresponden a:

- Adecuación de campamento portátil
- Capacitación a trabajadores
- Protección de plantas y/o árboles
- Protección de sumideros
- Jornadas de orden y aseo

6. Información del área social

Se recuerda que se implementaron actividades correspondientes a:

- Ejecución de reunión de inicio de obra realizada el día 5/08/2022.
- En el programa de divulgación se entregaron: Volantes de convocatoria a reunión de inicio de obra, Instalación de 2 puntos satélites de información y suministro de 1 pendón informativo.
- Se dispone de los medios de atención a la comunidad, correspondiente a línea móvil y correo electrónico, mediante los cuales se recepcionó 1 PQRS, la cual se esta dando respuesta a través de la presente reunión.
- Se realizaron 2 actas de vecindad a los conjuntos colindantes y 1 acta de inspección preliminar.
- Finalmente se ha generado el 7% de contratación de personal.

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- Teniendo en cuenta consulta realizada previamente, correspondiente a la ausencia de los protectores metálicos de ingreso al parque, se informa por el contratista que éstos se encuentran en protección del contratista, ya que debieron retirarse para la intervención que se está realizando. Una vez se finalice la obra, se volverán a instalar.

- La señora Elena solicita que se realice el mantenimiento de las sillas en madera, ya que se encuentran deterioradas, esto en vez del presupuesto asignado y retirado de las máquinas de gimnasio al aire libre **RTA:** Se informa por el contratista que será notificado a la Alcaldía Local de Suba.

- La señora Elena consulta sobre el manejo de las lluvias, cómo se realizará, ya que considera que ahora se generará aposamiento de aguas lluvias en el costado sur del sendero **RTA:** El contratista informa, que las zonas verdes son las que atraen todo el tema de las lluvias, los niveles para el sendero como tal no afectan el tema del agua.

- El contratista informa que, previo a la presente reunión se recibió un correo electrónico del señor Luis Carlos Balaguera en la cual se manifestaron una solicitudes u observaciones las cuales se leerán y responderán en la presente reunión, para el conocimiento de todos, las cuales se relacionan a continuación:

    1. Causa o causas del daño que presentaba el sendero peatonal (utilización de materiales no adecuados, no se tuvo en cuenta el asentamiento, raíces de los árboles, otras) **RTA:** El contratista informa que el sendero no disponía de una estructura adecuada, generando hundimiento y por tanto asentamiento del terreno.

    2. De acuerdo a lo encontrado qué medidas se tomaron para que esto no vuelva a suceder **RTA:** El contratista informa, que se elevó el nivel del sendero, generando una distancia significativa con las raíces de los árboles existentes y se mejoró la estructura, garantizando que la estabilidad del acabado final.

    3. No se observan rejillas, ductos o similares para la recolección de aguas lluvias y así evitar daños a corto plazo **RTA:** El contratista informa, que tal cómo se mencionó hace un momento, la recolección de aguas lluvias las hace las mismas zonas verdes, todo el sendero tiene su respectiva nivelación, por tanto, no se generaran aposamientos dentro del mismo sendero, toda el agua va a correr hacia las zonas verdes que colindan con el sendero.

    4. Motivo por el cual la alcantarilla estaba elevada y causó daño en la placa peatonal, que trabajo se realizó para evitarlo a futuro **RTA:** El contratista informa, que se re-niveló toda la zona de la plazoleta, allí se hizo adecuación del pozo y se adecuó el manejo de aguas lluvias, desembocándolas hacia la alcantarilla.

    5. ¿Las raíces de los árboles generan futuros daños? **RTA:** El contratista Informa, que no generan ningún daño, ya que, los daños que presentaba el sendero no fueron generados por las raíces si no por la estructura del sendero peatonal construida anteriormente.

    6. Es posible realizar observación sobre altura de los árboles para que la iluminación se efectiva **RTA:** El contratista informa, que esta actividad no se puede contemplar en el presente contrato ya que el tratamiento de los árboles debe hacerse con la Secretaría Distrital de Medioambiente o con la UAESP.

    7. En cuanto al parque también se realizará obra a su entrada, la placa esta partida generando varios peligros y mala presentación **RTA:** Esta zona ya se fue intervenida.

- El contratista Informa a doña Elena que la presente reunión corresponde a la respuesta de la solicitud realizada previamente, por tanto, es el soporte de respuesta y cierre de la misma.

- Se realiza recorrido del parque con los ciudadanos, manifestándose por los ciudadanos que se requiere la intervención en la plazoleta central, donde se instalarían las máquinas de gimnasio biosaludable, ya que actualmente se encuentra muy deteriorada. **RTA:** El contratista informa que la intervención de esta zona fue retirada del presupuesto, teniendo en cuenta la solicitud de la no instalación de dicho mobiliario. Esta área tendrá un empalme con el sendero construido, el cual será una cinta en concreto.

- Respecto a lo anterior la señora Elena informa, que enviará las fotos y solicitud por correo, ya que al solicitar el mantenimiento del parque se había incluido dicha solicitud. **RTA:** El contratista informa que es necesario formalizar la solicitud mediante un correo electrónico, el cual se escalará a la Alcaldía Local de Suba.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Realizar la solicitud de mantenimiento de bancas y plazoleta	Comunidad	19/09/2022
Informar al FDLS la solicitud de la comunidad	Contratista	21/07/2022
No instalar mobiliario en la plazoleta	Contratista – Alcaldía local	Finalización de obra

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**			
Observaciones						
Ninguna						

Siendo las 2:00 p.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

ANEXO 33.

COMUNICADO ENVIADO A EAAB

Bogotá, 14 de septiembre de 2022

CFCAS-039

Señores;
Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá
Av. Calle 24 No. 37-15

Con copia a;
Julián Moreno, Alcalde local de Suba
Fondo de desarrollo local de Suba
Calle 146 c bis # 90-57

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS PARQUE URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR COD: 11-094 Y SOLICITUD DE MANTENIMIENTO DE POZOS - CONTRATO No. 361 - 2022.*

Cordial saludo,

El contratista CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS, se permite informar que en alcance del contrato 361 de 2022, se está realizando el mantenimiento de senderos en el parque 11-094 "URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR", ubicado en la calle 146ª con carrera 56, barrio Colina Campestre, para el cumplimiento de esta actividad, se realizó inspecciones preliminares en acompañamiento con la interventoría SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S y la supervisión del contrato la ALCALDÍA LOCAL DE SUBA, evidenciándose que dos de los pozos de alcantarillado y aguas lluvias, ubicados bajo la plazoleta del costado occidental, se encuentran en estado deplorable, siendo una posible causal las filtraciones generadas a raíz de la ausencia de pañete dentro de estos.

Por tal motivo, mediante la presente comunicado queremos poner de manifiesto dicha situación y de ser posible tomar medidas preventivas al respecto, puesto que puede llegar a comprometer no solo la integridad del pozo en sí mismo, sino también la estabilidad de las obras que se ejecutan para la recuperación del espacio público sobre ellos.

Adjuntamos registro fotográfico de ubicación del parque y estado del pozo.



Foto 1.
FUENTE: Google maps – demarcación de ubicación de pozos



Foto 2.
FUENTE: Elaboración propia

Agradezco su atención.

Atentamente,

CARLOS CORDOBA AVILES
Director de Obra
Nº Folios (2) (Interventoría)
Nº CD (0) (Copia a entidad)

ANEXO 34.

OFICIO DE RADICACIÓN Y APROBACIÓN INFORME N. 2

Bogotá, 07 de septiembre de 2022

CFCAS - 031

Señores;
S&G ingeniería S.A.S
Calle 145 ª # 21-59, Apto 602

Con copia a;
Julián Moreno, Alcalde local de Suba
Fondo de desarrollo local de Suba
Calle 146 c bis # 90-57

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DE INFORME MENSUAL No.2 V3.*

Cordial saludo,

Por medio de la presente y para sus fines pertinentes, me permito enviar en archivo adjunto informe mensual No. 2 V3 del componente social, con respectivos ajustes, los cuales se relacionan a continuación:

1. Observación N. 3: Programa de información: *Se debe anexar los soportes de todas las actividades realizadas (e-mails)*. Como se indicó se debe soportar la información en los anexos. **RTA:** Se incluyen los soportes cómo anexos.

2. Observación N. 5: Programa de divulgación: *Se debe anexar los soportes de todas las actividades realizadas (e-mails).* Como se indicó se debe soportar la información en los anexos. **RTA:** Se incluyen los soportes cómo anexos.

3. Observación N. 6*:* Boletines informativos: *incluir soportes de las actividades realizadas.* No se incluyeron los soportes de envío de boletines por parte del contratista y aprobación de la interventoría. **RTA** Los soportes de envío de boletines son relacionados en el numeral 7.2. en el cual se describen todas las piezas de divulgación presentadas a la interventoría, revisadas y aprobadas.

4. Observación N. 7: Pendones informativos: *verificar la aclaración "…ubicados en cada uno de los frentes de obra…", dado que no están en todos los parques.* **RTA:** Se realiza ajustes a la afirmación

5. Puntos satélites de información: Verificar la información ingresada en esta versión "A continuación, se evidencia la instalación de pendones informativos…" dado que no corresponde a pendones, sino a PSI.
   RTA: Se realiza ajustes correspondientes

6. Observación 13: Programa de formación a los trabajadores: *Tabla 17.* (ahora 20) *No se entiende a que hace referencia la columna de total de actas. Corregir "URBANICACION COLPATRIA"*
   RTA: Se ajusta palabra Urbanización. Respecto a la tabla 20 no se encuentra el lugar en donde dice total de actas, en la tabla No. 20.

7. Verificar descripción de cuadro agregado en esta versión "…con color amarilla corresponden…" **RTA:** Se ajusta palabra a amarillo

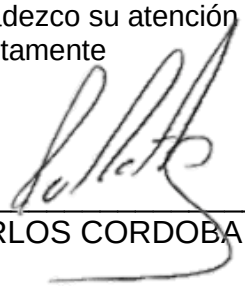
8. Observación N. 16: Conclusiones: *verificar algunas conclusiones, dado que se repite la información entregada en el cuerpo del informe, es importante resaltar que las conclusiones deben dar cuenta es de la generalidad de cada uno de los programas, por lo anterior se sugiere revisar las conclusiones entregadas.*
   RTA: Se realiza ajustes en las conclusiones del programa de divulgación e información

9. Observación N. 17: Anexos: *Entregar los anexos legibles (girar planillas).* Adicional en el documento indica que son Versión 1, y esta debe corresponder a la misma del informe.

   RTA: Las planillas están presentadas, de acuerdo al formato de impresión.

Lo anterior para su respectiva validación y aprobación.

Agradezco su atención
Atentamente



CARLOS CORDOBA AVILES

Director de Obra
Nº Folios (169) Nº Anexos (1)

Bogotá, septiembre 08 de 2022.

Doctor:
JULIÁN MORENO
Fondo Desarrollo Local de Suba
Bogotá D.C. – Colombia

Señor:
CARLOS FERNANDO CORDOBA AVILES
Representante Legal
Contratista
Bogotá D.C. – Colombia

OBJETO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES.

Asunto: Aprobación Informe social No. 2 Vr. 3

Cordial saludo,

Esta Interventoría en cumplimiento de sus obligaciones remite aprobación al informe social No. 2 Vr. 3 presentado por el contratista CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS mediante oficio No. CFCAS - 031 recibido el 8 de septiembre de 2022, en el marco y desarrollo del Contrato de Obra pública No. 361 de 2022. Por lo anterior, radicamos ante la entidad el documento aprobado.

Agradecemos la atención prestada.

Cordial saludo;

Ing. JOSÉ VIRGILIO CORZO VERA
Director de interventoría

Proyecto: Milena Sánchez- Residente social Interventoría
Anexos: N/A